

CONTRATO DIPRE/ 57 .2016

CONTRATO QUE CELEBRAM A COMPANHIA DOCAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - CODESP E A MAYEKAWA DO BRASIL EQUIPAMENTOS LTDA.

Por este instrumento que entre si celebram, de um lado, a COMPANHIA DOCAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - CODESP, a seguir denominada apenas "CODESP", inscrita no CNPJ/MF sob nº 44.837.524/0001-07, com sede nesta cidade, na Av. Conselheiro Rodrigues Alves s/nº (entrada pelo Portão nº 23), bairro Macuco, CEP: 11015-900, neste ato representada por seu Diretor-Presidente, Sr. José Alex Botêlho de Oliva e, de outro lado, a MAYEKAWA DO BRASIL EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA., adiante designada simplesmente "CONTRATADA", inscrita no CNPJ/MF sob nº 03.666.421/0001-44, com sede no município de Arujá, estado de São Paulo, Rua Licatem, nº 250 – Blocos B/C- Bairro Jardim Perová - CEP: 07428-280, representada, neste ato, por seu Diretor Administrativo e Financeiro, Sr. Nilson Martins, firmam o presente Contrato, de acordo com a autorização da Diretoria-Executiva da CODESP, nos termos do deliberado em sua 1758ª Reunião (ordinária), realizada em 14/04/2016, mediante as cláusulas e condições seguintes:

PRIMEIRA - OBJETO

A CONTRATADA obriga-se a prestar, para a CODESP, serviços de manutenção preventiva, preditiva, corretiva e assistência técnica dos compressores de marca MYCOM, utilizados na unidade produtiva da fábrica de gelo para o Terminal Pesqueiro

Público de Laguna – TPPL/SC, pelo prazo de 36 (trinta e seis) meses, tudo de conformidade com a proposta da CONTRATADA, datada de 20/01/2016, que para todos os efeitos, fica fazendo parte integrante deste Contrato.

Parágrafo Primeiro

A prestação dos serviços objeto deste Contrato deverá atender a todas as exigências da CODESP.

SEGUNDA - PRAZO

O prazo para a execução dos serviços, ora contratados, é de **36 (trinta e seis) meses**, contados a partir da data de assinatura do presente Contrato.

TERCEIRA - PREÇO

O preço global dos serviços, objeto deste Contrato, é de **R\$ 78.984,00** (setenta e oito mil e novecentos e oitenta e quatro reais) — , no qual já se acham incluídos todos os ônus fiscais e sociais que, direta ou indiretamente, decorrerem do cumprimento do presente Contrato, bem como todos os encargos previstos na Lei nº 8.666/93.

QUARTA - PAGAMENTO

O pagamento dos serviços será efetuado no prazo de 20 (vinte) dias corridos contados da apresentação, pela CONTRATADA, da respectiva fatura/nota fiscal, após a conferência e o aceite dos serviços pela CODESP e ainda, a apresentação da devida Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas e Fiscais, em cumprimento as disposições constantes nos artigos 27, IV, 29 V, e 55 XIII, da Lei nº 8.666, de 1993.

Parágrafo Primeiro

A CODESP reterá os encargos a que se refere o disposto no Art. 34 da Lei Federal nº 10833/2003, de 29/12/2003 (Instrução Normativa SRF nº 1.234/12, de 11/01/2012), e quando for o caso, os encargos a que se refere o disposto no Art. 31 da Lei Federal nº 8.212/1991, com a nova redação dada pela Lei Federal nº 9.711/1998.

Parágrafo Segundo

Incidirá atualização financeira sobre o valor da fatura, entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento, pela variação "pro rata die" do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, nos termos da legislação vigente.

Parágrafo Terceiro

O serviço, objeto deste Contrato, está sujeita a retenção de impostos conforme legislação vigente no mês do serviço executado.

Parágrafo Quarto

As notas fiscais/faturas deverão ser emitidas pela própria CONTRATADA, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ/MF, acompanhada dos seguintes documentos:

- a) lista de seus trabalhadores que executaram os serviços contratados no mês em referência;
- b) cópia autenticada das últimas guias de recolhimento, já exigíveis, do FGTS (quando for o caso), bem como das previdenciárias, com os nomes dos trabalhadores constantes na lista supra referida, ficando expressamente estabelecido que a responsabilidade pelos recolhimentos do FGTS e contribuições ao INSS, será exclusivamente da CONTRATADA; e



- c) comprovante de pagamento do salário/remuneração de seus trabalhadores constantes na lista supra referida.

Parágrafo Quinto

Para o pagamento da última nota fiscal/fatura, a contratada, além de apresentar os documentos referidos no subitem anterior, até o último mês de prestação do serviço, deverá apresentar a comprovação do pagamento das verbas rescisórias, se houverem demissões em razão do término de contrato.

Parágrafo Sexto

A contratada obriga-se a manter as condições de sua Proposta durante a vigência deste contrato.

QUINTA - FISCALIZAÇÃO

Para fiscalizar o cumprimento e o fiel atendimento às presentes disposições contratuais, objetivando a boa execução e qualidade dos serviços prestados, a CODESP, através do Gestor deste Contrato, designará representantes – doravante denominados simplesmente Fiscalização –, que terá amplos poderes para inspecionar e acompanhar os serviços, comprometendo-se a mesma em facilitar e permitir o acesso a todas as informações necessárias ao desenvolvimento dos trabalhos.

Parágrafo Primeiro

Todas as ordens de serviço, instruções, reclamações e quaisquer entendimentos entre a Fiscalização e a CONTRATADA serão feitos por escrito, nas devidas ocasiões, não se tomando em consideração quaisquer alegações fundamentadas em ordens ou reclamações verbais.



Parágrafo Segundo

A CONTRATADA obriga-se a retirar ou afastar dos serviços qualquer empregado, contratado ou preposto que, a critério da Fiscalização, for julgado prejudicial à disciplina observada nas dependências do Porto de Santos, sem responsabilidade ou ônus para a CODESP.

Parágrafo Terceiro

A Fiscalização poderá sustar ou mandar refazer quaisquer serviços que não atendam às especificações e demais requisitos previstos para tais trabalhos, ficando estabelecido que qualquer falha de execução dos serviços importará na notificação da CONTRATADA, para que regularize a situação, sob pena de, não o fazendo, ser declarada inidônea, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

Parágrafo Quarto

Das decisões da Fiscalização caberá recurso, sem efeito suspensivo, ao Gestor deste Contrato, que o receberá da mesma Fiscalização, devidamente informado, desde que apresentado no prazo de 10 (dez) dias corridos, contados do recebimento da notificação.

Parágrafo Quinto

Além da fiscalização exercida pela CODESP sobre os serviços ora contratados, a CONTRATADA se obriga a permitir que a Auditoria Interna da CODESP e/ou Auditoria Externa por ela indicada, tenham acesso a todos os documentos da CONTRATADA que digam respeito aos serviços prestados à CODESP.

SEXTA - RESPONSABILIDADES

O fato de haver fiscalização exercida pela CODESP sobre os serviços objeto deste instrumento contratual, não significa que fique retirada, nem mesmo reduzida, a responsabilidade da CONTRATADA pela perfeita execução dos mesmos, dentro do regime legal brasileiro, obrigando-se a CONTRATADA a corrigir o que tenha feito em desacordo com o estabelecido neste Contrato, bem como a indenizar por faltas, erros ou prejuízos que venha a causar à CODESP e/ou a terceiros.

Parágrafo Primeiro

Nos trabalhos a serem executados por força do presente instrumento contratual, a CONTRATADA obriga-se a usar moderna e perfeita técnica, com pessoal de serviço, quer de direção, como de execução, de reconhecida competência e aptidão, devendo manter, no local dos trabalhos, um preposto autorizado e capacitado a se entender com a Fiscalização da CODESP.

Parágrafo Segundo

A CONTRATADA deverá transferir para a CODESP ou manter sob sua guarda, todo o material e informações, sendo-lhe vedada a divulgação dos dados internos da CODESP, sigilosos ou não, ressalvado o direito de apontar em seu currículo os trabalhos executados e suas características gerais.

Parágrafo Terceiro

A CODESP não assumirá qualquer responsabilidade pela guarda e vigilância dos materiais ou equipamentos da CONTRATADA, depositados nos locais dos serviços.

Parágrafo Quarto

A CONTRATADA não poderá transferir a terceiros, sem expressa autorização da CODESP, a execução dos serviços, autorização essa que, se concedida, não retirará nem diminuirá a exclusiva responsabilidade da CONTRATADA.

Parágrafo Quinto

Ficará a cargo da CONTRATADA solicitar, junto à CODESP e às demais autoridades do Porto, as licenças e autorizações necessárias para o ingresso na faixa portuária de seu pessoal, equipamentos e veículos a serem empregados nos serviços, visando o atendimento deste Contrato.

Parágrafo Sexto

Constituem-se, também, obrigações da CONTRATADA:

- a) fornecer toda a mão-de-obra e materiais necessários à execução dos serviços objeto deste Contrato;
- b) executar todos os trabalhos previstos, obedecendo as normas aplicáveis, além das técnicas e práticas mais recomendáveis para cada caso;
- c) não divulgar quaisquer dados internos da CODESP (sigilosos ou não), relatórios, ou fornecer a terceiros informações relacionadas com os serviços prestados, salvo com autorização da CODESP;
- d) exigir que seu pessoal, quando nas dependências da CODESP, observem as normas disciplinares, regulamentares e de segurança vigentes;
- e) manter seus funcionários portando cartão de identidade (crachá) e todos os equipamentos individuais de proteção;
- f) observar, durante toda a execução do presente Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas.

Parágrafo Sétimo

Constitui, ainda, obrigação da CONTRATADA — intransferível à CODESP, nos termos do

art. 71 da Lei nº 8.666/93 —, atender a todos os encargos decorrentes da legislação fiscal, social, comercial, previdenciária e trabalhista, assumindo a mesma CONTRATADA inteira e exclusiva responsabilidade, para todos os efeitos legais, por todo seu pessoal, como única empregadora, reconhecendo expressamente que, em hipótese alguma se estabelecerá qualquer vínculo empregatício entre seus empregados e a CODESP.

Parágrafo Oitavo

Constitui, ainda, obrigação da CONTRATADA -- intransferível à CODESP, nos termos do art. 71 da Lei nº 8.666/93 --, atender a todos os encargos decorrentes da legislação fiscal, social, comercial, previdenciária e trabalhista, assumindo a mesma CONTRATADA inteira e exclusiva responsabilidade, para todos os efeitos legais, por todo seu pessoal, como única empregadora, reconhecendo expressamente que em hipótese alguma se estabelecerá qualquer vínculo empregatício entre seus empregados e a CODESP.

Parágrafo Nono

Os danos materiais ou pessoais que porventura venham a decorrer dos serviços executados, pela CONTRATADA, são de sua inteira responsabilidade, obrigando-se a mesma CONTRATADA a repará-los imediatamente.

SÉTIMA - PENALIDADES

Na vigência deste Contrato, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas em lei, a CONTRATADA ficará sujeita às seguintes multas:

- a) advertência por escrito;
- b) multa de 0,5% (meio por cento) do valor global do Contrato correspondente aos serviços executados, por dia de atraso na entrega e/ou na conclusão dos Relatórios Técnicos das atividades solicitadas, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, devidamente justificado pela CONTRATADA e aceito pela CODESP;

- c) multa de até 2% (dois por cento) do valor global do presente Contrato, pela infração ou não atendimento de quaisquer outros dispositivos ou exigências contratuais;
- d) suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos, pela inexecução total ou parcial do Contrato.

Parágrafo Primeiro

As multas serão aplicadas pelo Gestor deste Contrato, juntamente com a sua chefia imediata, e deverão ser depositadas na Tesouraria da CODESP, no prazo de 10 (dez) dias corridos, contados da data da correspondente notificação.

Parágrafo Segundo

De qualquer multa imposta, a CONTRATADA poderá, dentro do prazo de 10 (dez) dias corridos, contados da data do recolhimento correspondente, apresentar recurso ao Diretor-Presidente da CODESP.

Parágrafo Terceiro

A devolução das quantias recolhidas a título de multa, em caso de provimento do recurso, será efetuada sem responsabilidade da CODESP por juros, correção monetária ou acréscimos de qualquer natureza.

Parágrafo Quarto

As penalidades aqui estabelecidas não excluem outras previstas neste Contrato ou em lei, nem a responsabilidade da CONTRATADA por perdas e danos que causar à CODESP e/ou a terceiros, em consequência de inadimplemento contratual.

OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CODESP

Constituem-se obrigações da CODESP:



- a) gerenciar, supervisionar e acompanhar o desenvolvimento dos trabalhos, agendar as reuniões de acompanhamento e apresentação dos mesmos, bem como responsabilizar-se pela solução e encaminhamento de questões técnicas, administrativas e financeiras que eventualmente surgirem durante a vigência do presente Contrato, obedecendo o constante na Lei nº 8.666/93;
- b) fornecer à CONTRATADA meios de deslocamento através das instalações portuárias e condições de acesso aos locais do Porto para fins de vistorias, inspeções, etc., assim como aos projetos, especificações e demais informações em relação ao objeto da consultoria solicitada.

NONA - RESCISÃO

O presente instrumento contratual poderá ser rescindido de pleno direito pela CODESP, a qualquer tempo, independentemente de ação, notificação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos e/ou na ocorrência de quaisquer das hipóteses previstas em lei:

- a) se os serviços a que este se refere forem transferidos a outrem, no todo ou em parte, sem prévia e expressa autorização da CODESP;
- b) se houver morosidade inexplicável na execução dos serviços, sem causa devidamente justificada e aceita pela CODESP;
- c) se a CONTRATADA apresentar resultados insatisfatórios do ponto de vista técnico, a critério da CODESP;
- d) se a CONTRATADA falir ou for liquidada judicial ou extrajudicialmente;
- e) se a CONTRATADA, tendo sido multada, deixar de recolher o montante da multa, de conformidade com o determinado na Cláusula Nona deste Contrato;
- f) se a CONTRATADA impedir ou dificultar a ação da Fiscalização, e
- g) se a CONTRATADA deixar de cumprir quaisquer das cláusulas, condições ou exigências estabelecidas no presente Contrato e no "Termo de Referência" da Tomada de Preços nº 02/2014.

Parágrafo Primeiro

Fica facultado à CODESP, em não optando pela rescisão, o direito de suspender a execução do Contrato e sustar o pagamento de faturas pendentes, até que a CONTRATADA cumpra, integral e satisfatoriamente, a condição contratual infringida.

Parágrafo Segundo

Não havendo culpa da CONTRATADA e se a CODESP julgar necessário rescindir o presente instrumento contratual serão pagos os serviços porventura executados e aceitos, com o que a CONTRATADA, reconhecendo os direitos da CODESP, concorda expressamente.

DÉCIMA - VIGÊNCIA

A vigência do presente Contrato iniciará a partir da data de sua assinatura.

DÉCIMA PRIMEIRA - FORO

O foro competente para ajuizar qualquer questão oriunda deste instrumento contratual é o de Santos, Estado de São Paulo, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

DÉCIMA SEGUNDA - CASOS OMISSOS

Os casos omissos no presente Contrato serão resolvidos pela CODESP, ouvida a Contratada, tendo por base a Lei nº 8.666/93, respeitadas, no que couberem as suas alterações, e em preceitos de direito privado em caso de insuficiência dessa Lei.

DÉCIMA TERCEIRA - GESTÃO DO CONTRATO

A gestão administrativa do presente Contrato ficará a cargo da Gerência de Riscos e Controles Internos - GECOI, da CODESP.



DÉCIMA QUARTA - VALOR

Para os devidos fins, é dado ao presente Contrato o valor global de **R\$ 78.984,00** (setenta e oito mil e novecentos e oitenta e quatro reais).


DÉCIMA QUINTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os recursos orçamentários necessários a presente contratação estão previstos no Programa de Dispêndios Globais - PDG, da CODESP.

E por estarem de acordo, CODESP e CONTRATADA assinam o presente em 2 (duas) vias de igual teor, juntamente com 2 (duas) testemunhas.


Santos, 31 de maio de 2016.

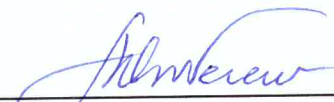
José Alex Botelho de Oliva
DIRETOR-PRESIDENTE
COMPANHIA DOCAS DO ESTADO
DE SÃO PAULO – CODESP



Nilson Martins
DIRETOR ADMINISTRATIVO E
FINANCEIRO

TESTEMUNHAS:

1) 
Nome: Danielle C. Rodrigues
RG: 40.408.473-4

2) 
Nome: Mano Luiz
RG: 14.149.824



MBAT 0174-12



Arujá, 20 de janeiro de 2015

A

CIA. DOCAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - CODESP

CNPJ: 44.837.524/0003-79

IE: Isento

Endereço: Avenida Getúlio Vargas, 728

CEP: 88730-000

Cidade: Laguna/SC

Att: **Sr. Vladimir Lamas**

Administrador - (Diretoria de Relações com Mercado e Comunidade)

Fone: (13) 3202 – 6565 #2008

Email: lamas@portodesantos.com.br

Ref.: PROPOSTA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA, PREDITIVA E CORRETIVA

Prezado Senhor.

Atendendo vossa solicitação, segue nossa melhor proposta técnica e comercial para fornecimento de mão de obra especializada para manutenção preventiva, preditiva de compressores em vossas unidades conforme Acordo de Prestação de Serviços, Assistência Técnica.

Ficamos à vossa disposição, para quaisquer esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente,

Maurício Lima

Depto. Técnico/Comercial – Regional Sul

(51) 3477-5212

mauricio.lima@mayekawa.com.br

Leandro Arruda

Coordenador Preditiva

Leandro.arruda@mayekawa.com.br

MAYEKAWA DO BRASIL EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA.

Rua Licatem, 250 – Pólo Industrial de Arujá – SP - CEP 07400 - 000

Fone: (051) 3477-5212 – www.mayekawa.com.br

CNPJ: 03.666.421/0001-44 – IE: 188.093.394.111

**PROPOSTA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
MANUTENÇÃO PREVENTIVA / PREDITIVA / CORRETIVA E ASSISTENCIA TECNICA**

I)OBJETIVO

Prestação de serviços de manutenção preventiva e preditiva com mão de obra especializada, buscando evitar falhas inesperadas e proporcionando confiabilidade de operação. Objetivando estabelecer maior tempo de vida útil possível aos equipamentos da sala de máquinas de propriedade da **CODESP**. Modalidade Referente à unidade produtiva do município de:

Laguna-SC:Conforme equipamentos descritos no **Anexo I**;

II)CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

Os serviços serão prestados na periodicidade igualmente prevista na clausula descrita **PRESTAÇÃO DE SERVIÇO (ANEXO III)** e conforme definido sua modalidade em horário comercial e/ou em horário normal de funcionamento da empresa **CONTRATADA**.

Quando da necessidade de atendimento emergencial fora do horário normal e/ou por problemas de programação, serão faturados conforme proposta complementar no **ANEXO II**, sendo a **CONTRATADA** obrigada a atender os chamados no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas.

Quanto à manutenção preventiva, os serviços serão realizados apenas como verificação, caso seja necessário alguma intervenção o mesmo será cobrado conforme tabela **ANEXO II**, com exceção ao alinhamento que esta incluso na proposta.

Para execução dos serviços, a **CONTRATADA** obriga-se a fornecer o ferramental necessário, bem como a mão de obra especializada para o bom desempenho dos mesmos.

Todos os serviços prestados serão documentados através de relatórios técnicos especificando as medições coletadas nos equipamentos, histórico de averiguações, reparos e possíveis recomendações de melhorias para melhor desempenho dos equipamentos (quando aplicável).

Se houver necessidade de transportar o equipamento, por recomendação técnica ou solicitação e aprovação da **CONTRATADA**, os custos com transportes

horizontais e verticais, além da remoção e instalação, serão de responsabilidade da **CONTRATANTE**.

MAYEKAWA DO BRASIL EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA.
Rua Licatem, 250 – Pólo Industrial de Arujá – SP - CEP 07400 - 000
Fone: (051) 3477-5212 – www.mayekawa.com.br
CNPJ: 03.666.421/0001-44 – IE: 188.093.394.111

III) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Para execução dos serviços de manutenção preventiva, a Mayekawa do Brasil Refrigeração Ltda., fará a verificação dos itens inerentes ao bom funcionamento dos equipamentos, através de visitas conforme programação acertada entre as partes dos equipamentos relacionados no **ANEXO I**.

Dos planos de trabalhos de manutenção preventiva e preditiva da Mayekawa do Brasil Refrigeração Ltda. compreende os serviços descritos conforme plano de atividade (ANEXO VIII).

IV) CHAMADA EMERGENCIAL

Caso se faça necessário, devido a parada de um dos equipamentos citados nos **ANEXO I**, está incluso no valor da proposta 1 (uma) chamada anual (não acumulativa) em caráter emergencial de um (01) dia de atendimento. Sendo em dias úteis da **CONTRATADA** em horário comercial (das 08:00 às 17:00h). Para atendimento emergencial solicitado que não seja por parada dos referidos equipamentos e/ou em períodos fora do horário comercial da **CONTRATADA**, serão cobrados os custos conforme **ANEXO II**.

PRAZO DE ATENDIMENTO EMERGENCIAL: Fica estabelecido o prazo máximo de 48 horas para atendimento após o recebimento da notificação formal via e-mail e confirmação telefônica da seguinte forma:

Unidade RS – e-mail: filiatsul@mayekawa.com.br

Fone: (51) 3477-5212.

V) PREÇO DOS SERVIÇOS

Pela prestação dos serviços objeto desta proposta, a **CONTRATANTE** pagara a **CONTRATADA**, valor mensal conforme modalidade optada abaixo. Definido o local da unidade, estando todas as despesas de viagens e estadias inclusas. Sendo o atendimento da visita de manutenção preventiva limitado ao período máximo de 1 (um) dia em uma única viagem.

Unidade	Valor Mensal
Laguna-SC (Conforme Anexo I)	R\$ 2.194,00

O valor contratual poderá ser alterado nos casos em que houver introdução, exclusão, majoração ou redução nas taxas, tributos e contribuições sociais, incidentes sobre os preços dos serviços.

Na ocorrência de quaisquer situações previstas acima deverá ser elaborado item de aditamento que fará parte do acordo.

MAYEKAWA DO BRASIL EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA.
Rua Licatem, 250 – Pólo Industrial de Arujá – SP - CEP 07400 - 000
Fone: (051) 3477-5212 – www.mayekawa.com.br
CNPJ: 03.666.421/0001-44 – IE: 188.093.394.111

VI) DESCONTO ESPECIAL PARA PEÇAS

Durante o período de vigência deste contrato, quando se fizer necessária a compra de peças para os compressores citados no **ANEXO I**, será concedido um desconto especial de 7% nos valores vigentes das peças.

VII) LOCAL DE ATENDIMENTO

Unidade **Laguna-SC** – Atendimento Base: Filial de Assistência Técnica MAYEKAWA Canoas – RS, contato: (51) 3477-5212. filiassul@mayekawa.com.br

VIII) CONDIÇÃO DE PAGAMENTO

Os pagamentos dos serviços contratados deverão ser efetuados após **28 DDL** da data de emissão de nota fiscal.

IX) REAJUSTES

Preços fixos e irrevogáveis pelo período de 12 meses, aplicando-se a correção dos valores após seu vencimento pelo índice do IPCA ou outro índice governamental que venha a substituí-lo, ou ainda outro índice negociado entre as partes ou em prazo menor ao do vencimento deste acordo, caso haja alteração na política econômica governamental.

X) GARANTIA

As peças e serviços serão garantidos por 12(doze) meses a contar da data de emissão da nota fiscal MAYEKAWA, contra eventuais defeitos de fabricação/montagem, e demais condições conforme nosso certificado de garantia.

A **CONTRATADA** não se responsabiliza por lucros cessante e/ou prejuízos em decorrência de demora de consertos e/ou manutenção dos equipamentos ou danos a terceiros.

XI) PRAZO

O prazo de vigência deste contrato será de **36 meses** a contar da data de registro do contrato. O primeiro atendimento será realizado após a notificação formal de ambas as partes.

Quanto ao final do prazo de vigência mencionado, em não havendo comunicação formal de qualquer uma das partes no período mínimo de 30 dias anteriores a data de término do contrato, mencionando a intenção de encerramento, o contrato se renovará automaticamente pelo mesmo período.

MAYEKAWA DO BRASIL EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA.
Rua Licatem, 250 – Pólo Industrial de Arujá – SP - CEP 07400 - 000
Fone: (051) 3477-5212 – www.mayekawa.com.br
CNPJ: 03.666.421/0001-44 – IE: 188.093.394.111

XII) EXCLUSÕES

- a. Transporte vertical e horizontal de peças, materiais e/ou equipamentos;
- b. Todas as peças e materiais não declarados na proposta que sejam de fornecimento da **MAYEKAWA DO BRASIL EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS Ltda.**, para a execução dos serviços;
- c. Fornecimento de gases refrigerantes, óleo lubrificantes, materiais de insumos entre outros;
- d. Manutenção e Reparo em quadros de força e partida, motores elétricos, condensadores, torres de resfriamento, separadores de líquidos, trocadores de calor a placa, bombas de solução e óleo e demais equipamentos do sistema de refrigeração;
- e. Ensaios mecânicos não destrutivos do circuito de amônia e vasos de pressão;
- f. Análises laboratoriais de gases refrigerantes e água;
- g. Serviços de Revisão de bloco compressor e bomba de óleo, Cromo/Retífica/Balanceamento de Rotores e recuperação/usinagem de carcaça.
- h. Serviços de Manutenção preditiva, preventiva e corretiva nos compressores que não estiverem mencionados no ANEXO I.
- i. Qualquer outro item não relacionado nesta proposta.

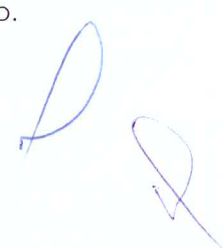
XIII) CONDIÇÕES GERAIS

A **CONTRATADA** não se responsabiliza por defeitos provenientes de operação imprópria ou mau uso por parte da **CONTRATANTE** ou seus prepostos, negligência, imperícia ou imprudência de funcionários da **CONTRATANTE** e/ou terceiros, falta ou inadequado fornecimento de energia elétrica aos equipamentos, aterramentos, bem como por sua inoperância, utilização de suprimentos inadequados ou fora de especificações exigidas pelo fabricante, e ainda, por danos oriundos de motivos de casos fortuitos ou força maior.

Nessas hipóteses, a execução dos reparos necessários será objeto de orçamento específico a ser apresentado à **CONTRATANTE** pela **CONTRATADA** e somente após aprovação do referido orçamento pela **CONTRATANTE** se dará início aos serviços de consertos/reparos.

As peças avariadas e/ou defeituosas que apresentarem necessidade de substituição apontada pelo relatório técnico de visitas deverão ser adquiridas pela **CODESP**, através da **Mayekawa do Brasil Equipamentos Industriais Ltda.** e/ou por sua orientação.

MAYEKAWA DO BRASIL EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA.
Rua Licatem, 250 – Pólo Industrial de Arujá – SP - CEP 07400 - 000
Fone: (051) 3477-5212 – www.mayekawa.com.br
CNPJ: 03.666.421/0001-44 – IE: 188.093.394.111



A execução de todos os reparos, serviços extras e atendimentos de emergência, não cobertos por este contrato, serão faturados conforme proposta complementar.

Os serviços de revisão das redes hidráulicas e elétricas que alimentam o(s) equipamento(s) descrito(s) na proposta que integra o presente contrato é de exclusiva responsabilidade da **CONTRATANTE**, bem como aqueles relativos à pintura, serviços de alvenaria, e outros necessários ao bom desempenho, funcionamento e estado de conservação do equipamento(s).

A **CONTRATANTE** informará a **CONTRATADA**, por escrito, os nomes das pessoas autorizadas a representá-la no relacionamento que será mantido entre as partes. E ainda, deverá manter tal relação devidamente atualizada.

A **CONTRATADA** indicará pessoal técnico para acompanhar os serviços que serão efetuados pela **CONTRATANTE**.

XIV) DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido por qualquer uma das partes e em qualquer tempo, mediante prévio aviso, por escrito, com um prazo de antecedência mínima de 30 (trinta) dias, sem ônus para ambas as partes.

XV) DO FORO

Fica eleito o foro da comarca de Arujá-SP como o mais privilegiado para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas deste.

XVI) DISPOSIÇÕES FINAIS

Quaisquer dúvidas no contrato ora firmado, serão esclarecidas entre a **CONTRATANTE** e a **CONTRATADA** dentro do espírito de parceria que regula o relacionamento entre a **MAYEKAWA DO BRASIL EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS Ltda.** e seus clientes.

E por estarem justos e contratados, assinam o presente instrumento em duas vias de igual, na presença de 02(duas) testemunhas que a tudo assistiram e dão fé.

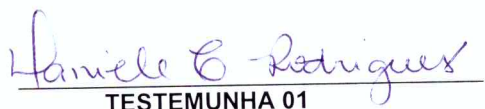
Arujá, ____ de _____ 201 ____.

MAYEKAWA DO BRASIL EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA.
Rua Licatem, 250 – Pólo Industrial de Arujá – SP - CEP 07400 - 000
Fone: (051) 3477-5212 – www.mayekawa.com.br
CNPJ: 03.666.421/0001-44 – IE: 188.093.394.111

MAYEKAWA DO BRASIL EQUIPS. INDS. Ltda.

CIA. DOCAS DO ESTADO DE SÃO PAULO - CODESP

TESTEMUNHAS:


TESTEMUNHA 01

TESTEMUNHA 02

ANEXO I

➤ LAGUNA/SC – SALA DE MÁQUINAS (Unidade de Fabricação de Gelo)						
ITENS	ID. CLIENTE	MARCA	MODELO	Nº DE SÉRIE	MB	POTÊNCIA
01	COMP. 1	MYCOM	N200 LM	014 (-10/+35°)	--	
02	COMP. 3	MYCOM	N200 VLD_LI	2016850 (-10/+35°)	2215	

ANEXO II

TABELA DE PREÇOS DE MÃO DE OBRA PARA ATENDIMENTOS EXTRAS	
Hora normal Técnico	R\$ 180,00
Hora normal Engenheiro	R\$ 220,00
Hora de Transporte do Técnico	R\$ 110,00
Hora de Transporte do Engenheiro	R\$ 130,00
Hora extra Técnico (pós 17:00h)	R\$ 242,00
Hora extra Engenheiro (pós 17:00h)	R\$ 247,50
Diária (Hotel/Refeições)	R\$ 290,00
Quilômetro percorrido	R\$ 1,80
Taxa mínima para faturamento	R\$ 500,00

Condições de pagamento: 28 ddl.

MAYEKAWA DO BRASIL EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA.
Rua Licatem, 250 – Pólo Industrial de Arujá – SP - CEP 07400 - 000
Fone: (051) 3477-5212 – www.mayekawa.com.br
CNPJ: 03.666.421/0001-44 – IE: 188.093.394.111

ANEXO III - PLANOS DE SERVIÇOS:

Dos serviços a serem executados nos equipamentos conforme **ANEXO I**, constituem os planos de atividades as seguintes modalidades:

Periodicidade dos Serviços:		T=Trimestral S=Semestral
A	Serviços Preditivos	
1	Análise de vibração por espectro, com posterior laudo técnico dos equipamentos (motor, compressor, motor e bomba de óleo, motores dos condensadores e da bomba de amônia)	T
2	Análise termográfica nos painéis elétricos dos compressores e caixa de ligação dos motores elétricos dos compressores;	S
3	Ensaio ferrográfico do óleo lubrificante das unidades compressoras.	S
B	Serviços Preventivos	
1	Verificação dos parâmetros de operação e confirmação de atuação dos itens relativos ao comando e segurança do conjunto compressor, incluindo painéis microprocessados;	T
2	Verificação de leitura dos sensores de pressão e temperatura;	T
3	Verificação e reaperto de conexões e terminais do painel da unidade compressor;	T
4	Verificação de vazamento de gás refrigerante e óleo nas unidades e completar carga se necessário (Gás e óleo a ser fornecido pela CONTRATANTE);	T
5	Verificação e correção de vazamento de óleo pelo selo mecânico, se necessário;	T
6	Verificação e atuação de válvulas solenóides e controles de capacidade;	T
7	Verificação e atuação de válvulas de passagens e manobras (limitado apenas a unidade compressor);	T
8	Verificação de tensões e correntes de alimentação dos motores elétricos (compressores e bombas de óleo);	T
9	Verificação dos filtros de óleo.	T
10	Verificação de atuação das torres de resfriamento;	T
11	Verificações gerais do sistema de retorno de óleo e do sistema de lubrificação dos compressores;	T
12	Verificação do funcionamento do sistema de controle de capacidade;	T
13	Verificação de itens gerais relativos à instalação que eventualmente possam estar afetando o bom desempenho dos compressores e sistema;	T
14	Emissão de relatório técnico das análises e avarias encontradas;	T
15	Verificação e correção de alinhamento motor/compressor (Mycom),	S

***Item 1** = O prazo normal para envio do relatório de vibração (arquivo digital) é de 14 (Quatorze) dias úteis após a coleta de dados;

***Item 8** = Será executado pelo profissional HABILITADO da CONTRATANTE com acompanhamento e registro dos valores de leitura pelo técnico da CONTRATADA.

MAYEKAWA DO BRASIL EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA.
Rua Licatem, 250 – Pólo Industrial de Arujá – SP - CEP 07400 - 000
Fone: (051) 3477-5212 – www.mayekawa.com.br
CNPJ: 03.666.421/0001-44 – IE: 188.093.394.111