

**COMISSÃO LOCAL DAS AUTORIDADES NOS PORTOS
CLAPS
ATA DA 71ª REUNIÃO**

Às 09 horas do dia 02 de julho de 2019, na sala de reuniões na Sede da CODESP, situada na Av. Conselheiro Rodrigues Alves s/nº, em Santos - SP, reuniu-se a Comissão Local das Autoridades nos Portos, atendendo o que determina o artigo 5º do Decreto nº 7.861, de 6 de dezembro de 2012, realizando sua septuagésima primeira reunião (ordinária). Compareceram os seguintes representantes: Casemiro Tercio Carvalho e Marcelo Ribeiro de Souza, representantes da Autoridade Portuária; CMG Daniel Américo Rosa Menezes, representante da Autoridade Marítima; Reinaldo Augusto Angelini, representante da Receita Federal; e, André Minoru Okubo, representante do MAPA. Fica registrado que os representantes da Polícia Federal, ANTAQ e ANVISA, não compareceram à reunião, justificando suas ausências. Como convidados permanentes compareceram Ana Angélica, pelo IBAMA; Martha Luzia Mendonça Vergine, pela Polícia Civil; Major PM Sioney, pela Polícia Militar; Major Mauricio Biloti Machado Cunha, pelo Corpo de Bombeiros. Como convidados, compareceram os Srs. Maurício Gaspar e Eduardo Nocetti, representantes da CODESP. A reunião foi secretariada pelo Gerente de Secretaria de Governança Corporativa, Sr. Jorge Leite dos Santos. Atendido o quórum legal, o Coordenador da Comissão, Sr. Casemiro Tercio Carvalho, aproveitou a oportunidade, tendo em vista ser sua primeira reunião nesta Comissão, para agradecer a presença de todos, enfatizando a importância de todos os Órgão Anuentes pertencentes à CLAPs, para os trabalhos realizados no Porto de Santos, em seguida, passou ao item **I – ABERTURA. I.01** - Foi submetida ao Colegiado a apreciação da Ata da 70ª reunião, que lida e achada conforme, foi devidamente assinada pelos presentes. Não havendo outras manifestações, passou ao item **II – ASSUNTOS GERAIS**: Os assuntos apreciados receberam as seguintes manifestações: **II.01** - Apresentação do balanço dos 100 primeiros dias de gestão da Diretoria Executiva, destacando as principais realizações e desafios. O presidente da CODESP, Casemiro Tércio Carvalho, apresentou à Comissão um balanço dos 100 primeiros dias de gestão, destacando as principais realizações e desafios. Dentre os resultados alcançados nos últimos 100 dias, um dos principais destaques foi o lucro líquido de R\$ 68 milhões no primeiro quadrimestre deste ano, o melhor resultado em décadas. A

economia de R\$ 7,5 milhões ao ano, reflexo de uma redução média de 30% sobre os valores originais dispendidos em oito contratos de serviços renegociados, e a perspectiva de uma economia de R\$ 5 milhões ao ano, por conta de maior controle de horas extras e implantação do novo Plano de Cargos Commissionados e Funções de Confiança. Na relação com o mercado, enfatizou o trabalho desenvolvido pela equipe comercial, que firmou três contratos de transição com reajuste de até 75% em benefício da Autoridade Portuária. Também foram derrubadas liminares de terminais com contratos vencidos que operavam precariamente, o que possibilitará a atração de novos investimentos para o porto. Destacou, ainda, a elaboração da proposta da nova estrutura tarifária pelo uso do canal, obedecendo critérios de cobrança por tonelagem bruta. A aprovação das contratações da dragagem de manutenção, no valor de R\$ 309 milhões, por 24 meses, e da manutenção de pavimentação das perimetrais, no valor de R\$ 17 milhões, por 18 meses, também integraram o rol de realizações. Entre as ações, a CODESP enviou à Secretaria de Coordenação e Governança das Empresas Estatais (SEST), do Ministério da Economia, proposta de PDV, a ser lançado no segundo semestre para 480 profissionais elegíveis. Informou ainda, sobre o chamamento público para doação, sem ônus, de estudos para qualificar a modelagem da concessão do canal de navegação, os leilões das áreas STS 13A e STS 20 (ex-Vopak e Pérola); e finalizou, informando que a empresa economizará a quantia de R\$ 6 milhões ao ano com a transferência da gestão do Terminal Pesqueiro Público de Laguna para autoridades locais. Ao final, a Comissão agradeceu o presidente pela apresentação, parabenizando a Diretoria Executiva pelo expressivo resultado alcançado nos primeiros 100 dias de gestão, desejando sucesso na continuidade dos trabalhos.

II.02- GRUPO DE TRABALHO PREVENÇÃO DE SINISTROS – GT-PS. Atualização de informações sobre o tema. O Coordenador do GT-PS, Eduardo Nocetti, prestou à Comissão as seguintes informações: **a) Plano de Contingência do Porto de Santos:** 1.1. A Autoridade Portuária está elaborando o respectivo Plano de Contingência, contemplando as vertentes de “safety” e “security”, conforme cenários objeto do Plano; 1.2. O Trabalho de TCC que está sendo realizado pelos alunos do curso de Gestão Portuária da FATEC e, que conta com orientação de alguns dos participantes do GT-PS, deverá ser apresentado em reunião do GT, à medida que o texto evolua, para receber contribuições;

b) Banco de Dados de Carga Perigosa: 2.1. Contêineres - status pós reunião de

24/06/2019 com ABTRA, 6º GB e CODESP, assuntos abordados: 2.1.1. Ofício CLAPS foi enviado à ABIQUIM solicitando arquivo eletrônico relativo aos produtos constantes no “Manual de Atendimento a Emergências com Produtos Perigosos”; 2.1.2. ABTRA enviará à Autoridade Portuária a relação dos integrantes da SUPGP e respectivos e-CPF para fins de atualização; 2.1.3. Há itens constantes da minuta do manual de procedimentos do Banco de Dados, que passam a compor os anexos do manual, a saber: relação de pessoas autorizadas a acessar as planilhas no momento da emergência, relação dos produtos identificados por cores (conforme solicitado pelo Corpo de Bombeiros), fluxo de acionamento e fluxo de informações, dentre outros; 2.1.4. Definição das datas de treinamento, após a conferência das pessoas cadastradas no e-CPF; e 2.1.5. As ações de operacionalização do banco de dados continuam a ser desenvolvidas pelo subgrupo composto pela ANTAQ, ABTRA, Corpo de Bombeiros e Autoridade Portuária. A representante de TI da ABTRA informou que aquela Associação tem realizado verificações do preenchimento dos campos do banco de dados pelos Terminais, buscando orientá-los quanto ao lançamento correto das informações. Lembrou, também, da necessidade de realizarmos reunião futura com os Terminais, com participação da ANTAQ, Bombeiros e Autoridade Portuária, com objetivo de conscientizar os terminais sobre a importância de manter o banco atualizado e realizar os treinamentos necessários. O Coordenador do GT-PS comentou que o “chamamento à responsabilidade” dos Terminais é vital para a manutenção do banco de dados. A próxima reunião do Banco de Dados será realizada na ABTRA em 12/07/19.

2.2. Granéis Sólido/Líquido – serão desenvolvidas ações para continuidade dos trabalhos de operacionalização do banco de Dados de Granéis.

3. Simulado de Amônia em área urbana de Santos – a Defesa Civil Municipal realizará no próximo dia 27 de julho, às 09h00, a primeira simulação com a comunidade local de uma evacuação após cenário de acidente de trânsito envolvendo veículo de abastecimento de amônia em via pública, próximo à Perimetral, sob coordenação geral da Defesa Civil Estadual. O evento conta com apoio da Autoridade Portuária e PAM Porto.

4. III Encontro Nacional de PAM e RINEM - a ABIQUIM informou que a 3ª edição desse evento, que é bienal, será realizada no dia 07/11/19 na Baixada Santista. Ao final, a Comissão agradeceu o Coordenador pelas informações prestadas e fica no aguardo de informações sobre a atualização dos trabalhos do Grupo. Solicitou ainda, que o Relatório, contendo as

*informações na íntegra, seja anexado a Ata. **II.03** - GRUPO DE TRABALHO FERROVIÁRIO – GT-FER. Atualização de informações sobre o tema. (Coordenador Daniel Alves). Tendo em vista a ausência justificada, do Coordenador do GT-FER, a Comissão transferiu a apreciação do tema para próxima reunião. **II.04** - GRUPO DE TRABALHO – MANUTENÇÃO DE EMBARCAÇÕES – GT-MAE. Apresentação do relatório das Reuniões realizadas nos dias 21/05/2019 e 18/06/2019. O Coordenador Mauricio Gaspar informou que na última reunião foram apreciados os seguintes temas: a) Análise conjunta da proposta de revisão da resolução que estabelece a proibição dos serviços de pintura, raspagem, picotagem e retirada de cracas dos cascos de embarcações nas áreas do Porto Organizado de Santos. Foi apresentada a proposta, naquela reunião, de revisão da Resolução DP nº 92.2006, ficando definido que a minuta apresentada será apresentada na próxima reunião, após contribuições dos membros do Grupo sobre o tema. b) Discussão sobre “resíduos sólidos”. Foi realizada apresentação, naquela reunião, da minuta de Resolução que complementa e altera a Resolução DP nº 13.2014, informando que a principal geração de taifa é originada dos navios de cruzeiros e destacando que em 2018 havia 15 (quinze) empresas credenciadas pela Autoridade Portuária para a retirada de resíduos de embarcações. O grupo registrou as seguintes conclusões: a) A Resolução DP nº 13.2014, referente aos serviços de coleta, transporte e destinação de resíduos provenientes de embarcação nas áreas do Porto Organizado de Santos, é passível de ser revisada de modo a eliminar conflito e sobreposição de competências entre os órgãos envolvidos; e b) Além da referida revisão, o grupo recomendou que seja definida, em comum acordo entre os órgãos envolvidos, uma rotina de auditoria conjunta para verificação do novo regimento proposto tendo a Autoridade Portuária como órgão centralizador e a participação e apoio dos demais órgãos competentes. Isto posto, o GT-MAE definiu as seguintes ações: 1) Verificação, pela Autoridade Portuária, da validade da Autorização de Funcionamento de Empresa (AFE) de todas as empresas credenciadas pela CODESP para a retirada de resíduos de embarcações; 2) Análise, pelo IBAMA, da eventual obrigatoriedade das empresas executantes da referida retirada de resíduos obterem autorização junto ao IBAMA para realização dos serviços; e 3) Revisão da Resolução DP nº 13.2014, referente aos resíduos provenientes de embarcação no Porto Organizado de Santos. Ao final, a Comissão agradeceu o Coordenador pelas informações prestadas e fica*

no aguardo de informações sobre a atualização dos trabalhos do Grupo. Solicitou ainda, que o Relatório, contendo as informações na íntegra, seja anexado a Ata. Não havendo outras manifestações, o Coordenador passou ao item **III – OUTROS ASSUNTOS**, não havendo manifestações, passou ao item **IV – ENCERRAMENTO**, onde agendou a data da próxima reunião para o dia 20 de agosto de 2019, às 09h00min, na sala de reuniões da Presidência da CODESP, determinando a lavratura da presente Ata.

Casemiro Tercio Carvalho
COORDENADOR

Jorge Leite dos Santos
SECRETÁRIO

Marcelo Ribeiro de Souza
**Representante da Autoridade
Portuária**

CMG Daniel Américo Rosa Menezes
**Representante da Autoridade
Marítima**

André Minoru Okubo
Representante do MAPA

Reinaldo Augusto Angelini
Representante da Receita Federal