

CONSELHO DE AUTORIDADE PORTUÁRIA - CAP
PORTO DE SANTOS
ATA DA 401ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA

Aos vinte e dois dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezessete, às nove horas, na sala de reunião da sede do Conselho de Autoridade Portuária do Porto de Santos – CAP/SANTOS, situado na Rua Augusto Severo, número sete, décimo terceiro andar, em Santos, Estado de São Paulo, realizou-se a quadringentésima primeira Reunião Plenária Ordinária do Conselho de Autoridade Portuária. Fica registrado que devido à impossibilidade do comparecimento à reunião do Presidente do CAP, Sr. Rossano Reolon, devido a compromissos surgidos em Brasília, os trabalhos serão coordenados pelo seu Suplente Fernando Corrêa dos Santos. Estiveram presentes os **Representantes do Poder Público:** Fernando Corrêa dos Santos, pela SEP; Nilson Rogério Baroni, pelo Governo do Estado; CMG Alberto José Pinheiro de Carvalho, pela Autoridade Marítima; José Eduardo Lopes, pelo Município; André Minoru Okubo, pela VIGIAGRO; José Alex Botelho de Oliva, pela Autoridade Portuária, e, Cleiton Alves dos Santos João Simões, pela Receita Federal. **Os Representantes da Classe Empresarial:** José Di Bella Filho e Eliézer Giroux, pela ABTP; José Edgard Laborde Gomes, pela ABTRA; Luiz Cláudio de Araújo Simões, pelo SOPESP; e, Carlos Eduardo Magano, pela Associação de Comércio Exterior do Brasil – AEB. **Os Representantes dos Trabalhadores Portuários:** Rodnei Oliveira da Silva, pela FNE. Fica registrado ainda, que compareceu à reunião, como convidados permanentes, o Sr. Bruno Dias Pereira, representante dos terminais de uso privado que compartilham o canal de acesso ao porto organizado, o Sr. Flavio Spina Junior, representante da ANTAQ, e, o Sr. Marcio Calves, representante do CAP no Conselho de Administração da CODESP. Estiveram presentes também, o Sr. Omar Silva Junior, Secretário de Assuntos Portuários, Indústria e Comércio da Prefeitura Municipal de Santos, e, Sr. Gilberto Benzi, Secretário de Desenvolvimento Econômico e Portuário da Prefeitura Municipal do Guarujá. Estiveram ausentes os Conselheiros Rogério Gonçalves Lopes, pela ANVISA; Marco Antônio Tadeu Deniz Sanchez, representante da FENCCOVIB; Guilherme do Amaral Távora e Robson Apolinário, pela FNP. Fica registrado que todos os ausentes justificaram suas ausências através de e-mail enviado à Secretaria Executiva do CAP. Havendo número legal, foram

abertos os trabalhos, tendo como Secretário Executivo, Jorge Leite dos Santos, e apoio dos Técnicos Portuários Thiago Rodrigues Alves e Reginaldo Brito de Lima. Em seguida, o Presidente Substituto passou ao item **I – ABERTURA**, onde foi submetida aos Conselheiros a Ata da 400ª Reunião, realizada no dia 20 de janeiro de 2017, que lida e achada conforme, foi devidamente assinada pelos presentes. Em seguida, o Presidente substituto apresentou o resultado da Gestão dos Contratos de Arrendamentos realizados no ano de 2016 pela Secretaria de Políticas Portuárias – MTPA, entre os quais destaca-se: 1) a celebração de 16 Termos Aditivos; 2) 8 Termos de Risco de Investimento-TRI; e, 3) autorização de 2,6 bilhões em investimentos a serem realizados pela iniciativa privada. Na sequência, tomou posse como membro titular no Conselho de Autoridade Portuária de Santos, o Sr. José Edgard Laborde Gomes, representante da Classe Empresarial, indicado pela Associação Brasileira de Terminais e Recintos Alfandegados – ABTRA. Ato contínuo o eleito assinou o respectivo Termo de Posse. Fica registrado que o Sr. Ricardo Molitzas, também indicado pela ABTRA, tomará posse como membro suplente, no dia 02/03/2017, na Sede do CAP/SANTOS. Em seguida, o Conselho de Autoridade Portuária deixa registrado seus agradecimentos ao Sr. Caio Morel, pelo profissionalismo e dedicação enquanto Membro deste Colegiado, desejando sucesso em sua nova atividade. Aproveitando a oportunidade, dá as boas-vindas aos novos membros eleitos, desejando sucesso em sua gestão neste Conselho. Dando sequência a pauta do dia, o Presidente substituto passou ao item **II – ORDEM DO DIA**: Os assuntos apreciados receberam as seguintes manifestações: **II.01 - GRUPO de TRABALHO – CUSTEIO E TARIFAS**. Apresentação do Relatório da reunião realizada no dia 02/02/2017. Com a palavra, o Conselheiro Carlos Magano, Relator do referido Grupo de Trabalho fez um breve relato sobre os assuntos apreciados na reunião realizada no dia 02/02/2017, destacando a apresentação do Relatório detalhado, elaborado pela SEP, sobre o processo para elaboração das tarifas nos Portos, enfatizando que baseado nas informações atualizadas sobre a questão tarifária, enviadas pelo Coordenador Geral de Desempenho Portuário do MTPA, Sr. José Alfredo Albuquerque e Silva, foram registrados os seguintes entendimentos: a) Que a ANTAQ é a coordenadora do Grupo de Trabalho que estuda o novo modelo tarifário para o sistema tarifário nacional; b) A ANTAQ e a SEP têm como objetivo um plano de contas padrão que está contido no Sistema de Contabilidade Regulatória Aplicável no Setor Portuário – SICRASP; c) Os técnicos da Codesp relataram a existência de divergência de interpretação para direcionar os custos indiretos e rateá-los nas atividades

fim; d) O ponto mais importante que definirá as taxas da tarifa portuária será a definição dos direcionadores dos custos indiretos; e) O modelo tarifário da CODESP contempla distribuição de custos indiretos analisados, debatidos e consensuados com o CAP no passado, sendo este, o ponto de maior materialidade para definição do valor da tarifa portuária. Os valores de rateio ainda não foram discutidos em Audiência Pública, nem em conjunto com a SEP – CODESP e ANTAQ; e, f) A Nota técnica nº 13/2016/GT-PORT-057-16-DG, indica vários passos do desenvolvimento do projeto, sendo que a audiência pública terá seu prazo final em 03/02/2017, não incluindo as discussões dos direcionadores de custos indiretos. Relativamente ao Relatório da CODESP em relação ao andamento da audiência pública prevista na resolução 5009 da ANTAQ, informou que o Grupo de Trabalho da Tarifa - CODESP realizou apresentação sobre o tema, sendo que o entendimento do GT e de que a audiência pública que terminará dia 03/02 inclui somente a análise de documentos conceituais do tipo Nota técnica nº 13/2016/GT-PORT-057-16-DG, e não inclui o debate sobre o direcionamento dos custos indiretos, solicitando que o Coordenador do Grupo de Trabalho da Tarifa realizasse apresentação sobre o tema nesta reunião. Com a palavra, o Presidente Substituto do CAP, Sr. Fernando Corrêa dos Santos, relatou que atualmente o assunto está sendo tratado por meio consulta pública no âmbito da ANTAQ, e, que posteriormente a referida Agência consolidará uma proposta, oportunidade para que o tema seja discutido neste Colegiado. Em seguida, o Conselheiro José Di Bella Filho, alertou sobre a possibilidade de a ANTAQ tratar a questão dos preços dos Terminais Portuários com metodologia similar às das tarifas públicas da Autoridade portuária, o que poderia trazer distorções sobre as concepções de preço e tarifa, dentre outras questões de ordem jurídica. Preocupação esta, que também foi endossada pelo Sr. Bruno Dias Ferreira, representante da ATP. Isto posto, o presidente Substituto do Colegiado, solicitou que o GT Custeio e Tarifa recepcionem a matéria para análise e debate, com vistas a posteriores encaminhamentos deste Colegiado. Novamente com a palavra, o Sr. Fernando Corrêa, agradeceu a apresentação realizada pelos Técnicos da CODESP, e aproveitou a oportunidade para divulgar que a equipe da Autoridade Portuária vem sendo elogiada pelos serviços executados no tema “Tarifas” pela Coordenação Geral do Desempenho Portuário do MTPA. Fica registrado que a apresentação sobre o tema será anexada à Ata. Continuando, o Relator informou que relativamente à apresentação da CODESP sobre o resumo das propostas de modificação da estrutura tarifária proposta pela USP e LABTRANS, o GT

entende que há a necessidade de ter acesso as propostas da LABTRANS e DELOITTE a respeito dos direcionadores de rateio de custos indiretos. Ao final o Colegiado agradeceu ao Relator do Tema, Sr. Carlos Magano, pelas informações prestadas e acolheu as manifestações contidas no referido Relatório. **II.02 - GRUPO de TRABALHO – INFRAESTRUTURA E INVESTIMENTOS.** Apresentação dos Relatórios das reuniões realizadas nos dias 14 e 21/02/2017. Com a palavra, o Conselheiro Eliézer Groux, Relator do referido Grupo de Trabalho fez um breve relato sobre os assuntos apreciados na reunião realizada no dia 14/02/2017, destacando as seguintes informações quanto a apresentação do trabalho com relação aos indicadores de desempenho operacionais da Codesp: a) Atualmente a CODESP está na fase de apresentação dos indicadores de desempenho operacional conforme destacado a seguir: 1) Medição e geração de relatórios de forma manual; 2) Encaminhamento à SPP/MTPAC. b) **Cenário Futuro:** Implantação de um sistema de Business Intelligence – BI, buscando: 1) Integração e automação entre sistemas (Data Warehouse); 2) Alto nível de estratificação dos dados; 3) Diversificação nos modos de representação gráfica; e, 4) Atualização em tempo real dos painéis gerenciais. O Sr. Eliézer Giroux, frisou que o principal objetivo a ser seguido seria mapear o processo de entrada e saída de navios desde o fundeio, a fim de que sejam identificadas as causas das paralisações ocorridas durante o referido processo. Continuou sugerindo que seja iniciado o mapeamento do referido processo, enfatizando que o SOPESP será muito importante nestes trabalhos. Destacou ainda, que a Codesp contratou a empresa N2O TI que será responsável pelo desenvolvimento do Business Intelligence – BI, e, que apresentará o projeto piloto até o final do mês de março/2017. Relativamente a reunião ocorrida no dia 21/02/2017, o Relator do Tema, Sr. Eliezer Giroux, informou que foi realizada pelos técnicos da CODESP uma apresentação do mapeamento do processo de entrada e saída de navios do Porto de Santos, onde foram destacados os seguintes tópicos: a) Objetivo do trabalho: Realizar a medição e gestão dos KPIS que a Codesp pode compartilhar com os usuários do Porto referentes ao processo de entrada e saída de navios, de forma a enxergar o processo como um todo, analisar cada etapa e identificar os gargalos com vistas a melhorar o processo e obter maior eficiência; b) Apresentação do fluxo do processo Gerir Operação Marítima focado no processo interno da Codesp e na interação com os anuentes; c) Apresentação do gráfico tempo navio que contempla oito eventos desde a entrada até a saída do navio: 1) **Evento 1: Chegada do navio ao porto.** Informações fornecidas pela Praticagem; 2) **Evento**

2: Início do fundeio. Informações coletadas no Porto sem papel e pela programação de dados da Praticagem que constam no site da Praticagem; 3) **Evento 3: Fim do fundeio.** Referência: passagem pela boia 1. Informações fornecidas pela Praticagem; 4) **Evento 4: Atracação.** Referência para efeito de cobrança em cais público: primeira corda. Informações fornecidas pela Praticagem; 5) **Evento 5: Início da operação.** Informações coletadas no Boletim – Supervia; 6) **Evento 6: Fim da operação.** Informações coletadas no Boletim – Supervia; 7) **Evento 7: Desatracação.** Referência: última corda. Informações coletadas no Supervia; e, 8) **Evento 8: Saída do porto.** Referência passagem pela boia 1. Informações fornecidas pela Praticagem. Ao final, o GT frisou a importância de construir conceitos e critérios para cada evento para posteriormente levar à ANTAQ, pois atualmente existem divergências de conceitos e a ideia é criar padrões a serem seguidos. Por fim, relatou que ficou definido pelos participantes daquela reunião que a Autoridade Portuária irá consultar os Superintendentes envolvidos para verificar se a Codesp poderá fornecer as informações do ano de 2016 referentes ao processo de entrada e saída de navios. Ao final o Colegiado agradeceu ao Relator do Tema, Sr. Eliezer Giroux, pelas informações prestadas e acolheu as manifestações contidas nos referidos Relatórios. A seguir, o Presidente substituto passou ao item **III - ASSUNTOS GERAIS:** Os assuntos foram apreciados e receberam as seguintes manifestações: **III.01** – Carta CAP nº 007.2017, de 31/01/2017, enviada à Autoridade Portuária, por meio da qual solicitou ao Diretor de Engenharia apresentar o cronograma de andamento das obras de investimentos. Para prestar informações sobre o tema, compareceu à reunião o Diretor de Engenharia, Sr. Hilário Gurjão e o Superintendente de Engenharia da CODESP, Sr. Paulo Varela, que realizaram apresentação sobre o tema destacando as seguintes obras: a) Reforço de cais para aprofundamento dos Berços entre os armazéns 12A ao 23; b) Avenida Perimetral da Margem Direita; c) Recuperação dos Píeres da Alamoia; d) Alinhamento do cais de Outerinhos. Relativamente ao tema, cabe registrar a informação da Autoridade Portuária, quanto à decisão de encerramento do Contrato de construção do cais de Outerinhos, após sucessivas suspensões, por razões técnicas e orçamentárias. A referida obra inicialmente prevista para ter 1283 metros de cais, obteve como resultado até seu encerramento 779 metros de cais; e) Avenida Perimetral da Margem Esquerda; f) Mergulhão – Obras. Relativamente ao tema, o Conselheiro Alex Oliva solicitou incluir na próxima pauta de reunião deste Colegiado, o tema “MERGULHÃO”, a fim de buscar soluções de curto e médio prazo, para referida área, devido aos problemas ocorridos no

local, e o cenário de restrição orçamentária; g) Berços “5” e “6” na Alamoia; e, h) Recuperação Estrutural, Contenção e Construção de novo Dolfim nos Berços de Atracação – Ilha Barnabé. Ao final, o Colegiado agradeceu o Diretor de Engenharia e o Superintendente pelas informações prestadas, solicitando que o CD contendo a referida apresentação seja anexado a ATA. **III.02** – Carta CAP nº 02.2017, de 20/01/2017, encaminhada ao Inspetor-Chefe da Alfândega da Receita Federal do Brasil do Porto de Santos, por meio da qual solicitou apresentação sobre o planejamento estratégico da Alfândega da Receita Federal do Brasil do Porto de Santos, sendo que conforme deliberado na última reunião as referidas informações serão pautadas trimestralmente para conhecimento deste Colegiado. *Com a palavra, o representante da Receita Federal, Sr. Cleiton Alves dos Santos João Simões, iniciou a apresentação destacando os seguintes tópicos:* 1) *Áreas de atuação ADUANA:* a) *Encomendas e Remessas;* b) *Importação e Exportação;* c) *Manuais;* d) *Regimes e Controles Especiais;* e) *Viagens Internacionais;* e f) *Classificação Fiscal de Mercadorias.* 2) *Controle do Fluxo Internacional de Bens, Mercadorias e Veículos:* a) *Regulação Econômica;* b) *Segurança Pública;* c) *Proteção a Sociedade;* e, d) *Relações Internacionais.* 3) *Estrutura Administrativa da RFB:* a) *Missão: Exercer a administração tributária e aduaneira com justiça fiscal e respeito ao cidadão, em benefício da sociedade;* b) *Visão: Ser uma instituição inovadora, protagonista na simplificação dos sistemas tributário e aduaneiro, reconhecida pela efetividade na gestão tributária e pela segurança e agilidade no comércio exterior, contribuindo para a qualidade do ambiente de negócios e a competitividade do país;* e, c) *Valores: Respeito ao cidadão, integridade, lealdade com a Instituição, legalidade, profissionalismo e transparência.* 4) *Ações para o futuro:* a) *CONFERE;* b) *PORT: transferência de carga;* e, c) *Acordo UNODC.* Após a apresentação, o Colegiado parabenizou o representante da Receita Federal pelas informações prestadas, destacando a importância das atividades exercidas pela Receita Federal no Porto de Santos, solicitando que o CD contendo a referida apresentação seja anexado a ATA. **III.03** - Informações dos componentes do CONSAD indicados pelo CAP. O Sr. Marcio Calves, representante do CAP no Conselho de Administração da CODESP, fez um breve relato dos itens discutidos na 512ª reunião do CONSAD, destacando os seguintes assuntos: a) *Dragagem de manutenção dos trechos 1, 2, 3 e 4 do canal de acesso ao Porto de Santos. Em 31.01.2017 foram encaminhadas as batimetrias dos trechos 1 e 2 do canal de acesso ao Porto de Santos à Capitania dos Portos São Paulo. A dragagem dos trechos 3 e 4 se*

encontram em fase de conclusão para atingimento da profundidade de 15 metros – DHN. Até a presente data já foram dragados os seguintes volumes: Trecho 1 – 519.798,49 m³, Trecho 2 – 282.386,31 m³, Trecho 3 – 176.269,67 m³ e Trecho 4 – 56.157,34 m³. O valor total consumido é de R\$ 23.218.972,31; b) Dragagem de Manutenção dos Berços de Atracação do Porto de Santos – contrato **DP/33.2016**. O contrato se encontra no segundo período de vigência de seis meses. No segundo período já foi dragado um volume de 157.826,44 m³, e consumido o valor de R\$ 9.488.911,29; c) Dragagem de Readequação do Canal de Acesso ao Porto de Santos sob a responsabilidade da Secretaria de Portos/MTPA. Em 08/02/2017, o Ministro dos Transportes, Portos e Aviação Civil, assinou o contrato para a elaboração dos projetos básicos e executivo de dragagem por resultado para readequação da geometria do canal de acesso aquaviário e dos berços de acostagem do Complexo Portuário de Santos/SP, com a empresa VAN OORD; d) Nova proposta para a Poligonal do Porto Organizado de Santos. Informou que tendo em vista as considerações apresentadas na última reunião do CONSAD sobre o tema, o Conselheiro João de Andrade decidiu pedir vistas da nova versão apresentada, para que seja apreciada na próxima reunião; e, e) Informou que o Colegiado autorizou o encerramento do Contrato **DP/30.2012**, celebrado com o **CONSÓRCIO SERVENG/ CONSTREMAC**, que objetivava a execução das obras de construção e adequação para alinhamento do Cais de Outeirinhos no Porto de Santos. Determinou ainda, que não sejam iniciados os procedimentos para abertura de um novo certame licitatório para contratação dos referidos serviços. **III.04** – Carta DIPRE-ED/41.2017, de 06/02/2017, do Diretor Presidente da CODESP, em atendimento a Carta CAP nº 003.2017, de 20/01/2017, referente ao Plano de Governança de Riscos da CODESP. O Conselho de Autoridade Portuária registra que tomou conhecimento, sendo que o Presidente Substituto, Fernando Corrêa, sugeriu que este assunto seja direcionado ao GT-Sustentabilidade, assim que seja retomada a relatoria do referido grupo. Por oportuno, o Conselheiro José Di Bella Filho, na qualidade de Relator da Comissão de Agenda Temática – CAT, informou que aquela Comissão vai se reunir para propor uma nova configuração das relatorias dos temas, o qual será apresentada na próxima reunião ordinária. **III.05** – Ofício nº 010/2017, de 31/01/2017, do Centro de Excelência Portuária de Santos – CENEP, que encaminha relatório de atividades realizadas pela referida Fundação, referente ao quarto trimestre de 2016. O Conselho de Autoridade Portuária registra que tomou conhecimento. **III.06** – Sumário Executivo da Reunião 45ª CLAPs, de 24/01/2017, contendo os pontos de

destaque para conhecimento do CAP. O Conselho de Autoridade Portuária registra que tomou conhecimento e com relação aos trabalhos realizados pelo GT-PS, especificamente nas ações realizadas em ocorrências de sinistros no Porto de Santos, o Conselheiro Alex Oliva, Presidente da CODESP e Coordenador da Comissão Local das Autoridades nos Portos - CLAPS, comunicou que a referida Comissão irá efetuar um justo reconhecimento da importância do Plano de Ajuda Mútua – PAM do Porto de Santos, que teve sua credibilidade e importância resgatada pela atual gestão da Autoridade Portuária, realizando no próximo dia 08 de março a entrega de certificados aos representantes do PAM em reconhecimento aos seus relevantes serviços de interesse público prestados no combate ao incêndio da empresa Vale Fertilizantes, ocorrido em Cubatão no dia 05/01/2017. Prosseguindo, destacou a realização do simulado realizado no 2º Semestre/2016 na Santos Brasil, que envolveu cerca de 20 órgãos, além da evacuação de 1.200 funcionários do referido terminal, sem interromper sua operação portuária, evento que contribuiu para a melhoria da agilidade no combate do PAM ao sinistro ocorrido na Vale Fertilizantes. Por fim, o Sr. Alex Oliva convidou os membros do CAP para participar da referida entrega dos certificados, ressaltou a importância da adesão ao PAM por parte de todas as instalações portuárias do Porto de Santos e sugeriu que na próxima reunião plenária um representante do PAM seja convidado para apresentar informações sobre as ações adotadas e planejadas pelo referido Plano. Após debates sobre o tema, o Colegiado acolheu a proposta do Conselheiro Alex Oliva, solicitando que a Secretaria do CAP tome as providências cabíveis, contando ainda, com o auxílio do Sr. Márcio Calves na parte relativa a divulgação do evento. Na sequência, com a palavra, o Presidente Substituto do CAP, Sr. Fernando Corrêa, propôs que a homenagem a ser realizada pelo CLAPS aos brigadistas que trabalharam na ocorrência do incêndio da Vale Fertilizantes, a ser realizada no próximo dia 08/03/2017, seja endossada por este Colegiado, através da confecção de placas homenageando os integrantes do PAM, solicitando que todos os membros sejam convidados a participarem do evento. Em seguida o Colegiado acolheu a referida proposta. Por fim, após informação do Sr. Hilário Gurjão, de que alguns terminais ainda não aderiram ao PAM, o Presidente substituto, Sr. Fernando Corrêa, solicitou o levantamento dos terminais que formalmente integram o referido Plano, para que posteriormente este Colegiado envie esforços a fim de sensibilizar os demais terminais para alcançar 100% de adesão. Na sequência, o Presidente Substituto passou ao item **IV – OUTROS ASSUNTOS**. A pedido do Conselheiro Eliezer Giroux, o Colegiado autorizou a

inclusão do tema “Dragagem de Berço”, neste item, onde o Conselheiro realizou um breve relato sobre o assunto, e, em seguida, o Presidente do Conselho solicitou que o tema seja direcionado para o GT Infraestrutura, convidando os técnicos da CODESP, bem como representantes do SOPESP, para debaterem sobre o tema. Não havendo outras manifestações o Presidente passou ao item **V – ENCERRAMENTO**, onde agradeceu a todos pela presença, fixando a data da próxima reunião ordinária para o dia 31 de março de 2017, às 09h00min, em Santos, determinando a lavratura da presente Ata.

Fernando Corrêa dos Santos
PRESIDENTE - SUBSTITUTO

José Alex Botelho Oliva, M.Sc.
CONSELHEIRO

CMG Alberto José Pinheiro de Carvalho
CONSELHEIRO

Cleiton Alves dos Santos João Simões
CONSELHEIRO

André Minoru Okubo
CONSELHEIRO

Nilson Rogério Baroni
CONSELHEIRO

José Eduardo Lopes
CONSELHEIRO

José Edgard Laborde Gomes
CONSELHEIRO

Luiz Cláudio de Araújo Simões
CONSELHEIRO

José Di Bella Filho
CONSELHEIRO

Carlos Eduardo Bueno Magano
CONSELHEIRO

Rodnei Oliveira da Silva
CONSELHEIRO



Jorge Leite dos Santo
SECRETARIO EXECUTIVO