



**CONSELHO DE AUTORIDADE PORTUÁRIA - CAP
PORTO DE SANTOS
ATA DA 478ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA**

Aos 18 (dezoito) dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e três, às nove horas e trinta minutos, presencialmente na sala de reuniões da APS, localizada na Av. Cons. Rodrigues Alves, s/nº, Macuco, Santos, SP, realizou-se a quadringentésima septuagésima oitava Reunião Plenária Ordinária do Conselho de Autoridade Portuária do Porto de Santos – CAP. Participaram os Representantes do Poder Público: Dino Antunes Dias Batista, pela SNPTA; Bernadete Bacellar, pela Autoridade Portuária; André Okubo, pelo MAPA; e, Rodrigo Balbuena, pela Anvisa. Os Representantes da Classe Empresarial: Roberto Teller e José Edgard Laborde, pela ABTRA; e Ivam Jardim, pela AEB. O Representante da Classe Laboral: José Cavalcanti, pela FENCCOVID. Participaram também, como convidados: CF Rômulo Santos, pela Marinha; Adilson Luiz, pela PMS; Frederico Daguer Abdalla, pela ABTP; André Nozawa, pela Secretaria de Meio Ambiente e Logística do Estado de São Paulo; Eduardo Lopes, pela ACS e Sidney Verde, representante do CAP no CONSAD da APS. Os Representantes da Receita Federal, PMS, PMG, SOPESP, FNE e FNP não compareceram à reunião, justificando suas ausências. Também compareceram pela APS: Carlos Eduardo Bueno Magano, Diretor de Infraestrutura; Cristina Szegedi, Assessora da Diretoria de Infraestrutura; Daniel Tamburus, Gerente de Dragagem; Matheus Novaes, Gerente de Manutenção de Infraestrutura; Bruno Pelochs, Gerente de Carreira e Capacitação; Jaqueline Gregório, Supervisora; Paulo Silveira Pinto, Supervisor; Ademir Bento, Assistente Sênior; e, Mersia dos Santos Lara, Assistente Sênior. Havendo número legal, foram abertos os trabalhos, tendo como Secretário Executivo, Jorge Leite do Santos, e apoio do Técnico Portuário, Reginaldo Brito de Lima. Iniciando a reunião, o Presidente do Colegiado passou ao item **I – ABERTURA. I.01** - Leitura e aprovação da ata da 477ª Reunião Plenária Ordinária. Foi submetida aos Conselheiros que lida e achada conforme, foi aprovada. Em seguida passou ao item **II – ASSUNTOS GERAIS. II.01** - Follow up sobre atualização de informações sobre Dragagem. *O Gerente de Dragagem, Daniel Tamburus, realizou apresentação sobre os serviços de dragagem, destacando a Dragagem do Canal e Acesso aos Berços e Dragagem dos Berços de Atracação. Na sequência ocorreram debates*



sobre o tema, onde as dúvidas dos Conselheiros foram prontamente saneadas, ao final, o Conselho agradeceu pelas informações prestadas, sendo que a apresentação ficará arquivada na Sede da Companhia. **II.02** - Follow up sobre atualização de informações sobre Manutenção em vias públicas. O Gerente de Manutenção e Infraestrutura, Matheus Trocoli Novaes, realizou apresentação sobre o tema destacando a gestão do sistema viário do Porto de Santos (manutenção, conservação e Melhorias); Investimentos programados (Avenida Perimetral Margem Direita Trecho Alemoa, Novo Acesso ao Porto; avenida Perimetral Margem Esquerda, Entrada de Acesso à Ilha Barnabé); Manutenção e Conservação (Serviços Continuados); Eficiência na gestão do sistema Viário do Porto de Santos (Melhoria na modelagem de administração) e os Desafios atuais. Na sequência ocorreram debates sobre o tema, onde as dúvidas dos Conselheiros foram prontamente saneadas, ao final, o Conselho agradeceu pelas informações prestadas, sendo que a apresentação ficará arquivada na Sede da Companhia. **II.03** - Follow-up sobre atualização das informações da ligação seca (Santos/Guarujá). A representante da DIINF, Cristina Szegedi Rodrigues, esclareceu ao Colegiado que da última informação registrada na reunião anterior, a atualização é sobre a Informação do IBAMA de que o processo de licenciamento ambiental deve seguir via CETESB e a Companhia irá aguardar o recebimento de propostas das empresas que elaborarão os estudos pré-edital. **II.04** - Apresentação dos trabalhos do Comitê de Diversidade da APS. Os membros do Comitê de Diversidade realizaram apresentação sobre o tema destacando: Cronologia do Comitê; Objetivos e Atribuições do Comitê; Diversidade nas Organizações; Normativos; Ações realizadas; Ações previstas. Na sequência ocorreram debates sobre o tema, onde o representante da ABTRA, Roberto Teller, sugeriu abrir o tema para a possibilidade de criação de Comitê de usuários e arrendatários. O representante do Grupo de Trabalho, Bruno Pelochs, informou que está no radar do Comitê para 2024 a tentativa de ampliar o tema para que seja criada subcomissões que tenham interação com o Porto de Santos. O Presidente do CAP colocou o Colegiado a disposição do Comitê para no que for possível participar e ajudar nos trabalhos. A princípio os membros do Grupo de Trabalho pediram para que o CAP divulgue as ações realizadas pelo Comitê. Novamente com a palavra, o Presidente orientou os membros do Comitê que qualquer divulgação necessária seja encaminhada para secretaria do CAP/Santos para que sejam tomadas as devidas providências. Ao final, o Conselho agradeceu pelas informações prestadas, sendo que a apresentação ficará arquivada na Sede da Companhia.



II.05 - Apresentação de relação contendo todas as passarelas existentes no Porto sob a responsabilidade das concessionárias e APS, principalmente quanto à acessibilidade, demonstrando o planejamento existente, tendo em vista o envolvimento dos usuários. *Colegiado decidiu transferir a apreciação deste tema na próxima reunião.*

II.06 - Apresentação da minuta da Resolução CAP, contendo sugestões do Colegiado, referente as discussões ocorridas sobre propostas de mudanças nas competências dos CAPs. *Após discussão sobre o tema, ficou alinhado que seria encaminhado a todos os conselheiros, por e-mail, a minuta de carta CAP contendo as propostas de mudanças nas competências dos Caps, conforme registrado nas atas das reuniões deste Colegiado, a fim de que todos coloquem suas contribuições e possam, caso entendam pertinente, questionar algumas das propostas já registradas na referida minuta. O Presidente do CAP irá acompanhar os e-mails com as manifestações e quando concluídos os trabalhos irá alinhar com a Secretaria a minuta final da carta que será compartilhada com todos os Conselheiros e após aprovação do Colegiado será dado o devido encaminhamento.* Em seguida o Presidente passou ao item **III – OUTROS ASSUNTOS**. Não havendo assuntos o Presidente passou ao item **IV – ENCERRAMENTO**. Nada mais a ser tratado, o Presidente do Colegiado agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, determinando a lavratura da presente ata. Fica registrado que o Presidente e o Secretário Executivo do Colegiado assinarão a respectiva ata e consolidarão, em documento único, a lista de presença. Mesa: Dino Antunes Dias Batista – Presidente; Jorge Leite dos Santos – Secretário Executivo. Conselheiros Presentes: Bernadette Bacellar, André Okubo, Rodrigo Balbuena, Roberto Teller, José Edgard Laborde, Ivam Jardim e José Cavalcanti.

Dino Antunes Dias Batista
PRESIDENTE

Jorge Leite dos Santos
SECRETARIO EXECUTIVO