



## Bruno Pelochs Barbino

Endereço para acessar este CV: <http://lattes.cnpq.br/3057982439900528>

Última atualização do currículo em 18/01/2018

Especialista em Gestão Pública pela UNIFESP (2017), Pós Graduação em Psicologia Organizacional e do Trabalho pela Universidade Presbiteriana Mackenzie (2012), Graduado em Administração pelo Centro Universitário Fundação Santo André (2009). Foi Vice Presidente da Associação Brasileira de Baston e Docente do SENAC. Atualmente é Administrador da Companhia Docas do Estado de São Paulo - CODESP lotado na Gerência de Gestão de Carreira e, Technical Advisor da World Baton Twirling Federation. **(Texto informado pelo autor)**

### Identificação

**Nome** Bruno Pelochs Barbino 

**Nome em citações bibliográficas** BARBINO, B. P.

### Endereço

**Endereço Profissional** Companhia Docas do Estado de São Paulo Codesp.  
Av. Ronselheiro Rodrigues Alves  
Macuco  
11015900 - Santos, SP - Brasil  
Telefone: (11) 32026565  
Ramal: 2938  
URL da Homepage: [www.portodesantos.com.br](http://www.portodesantos.com.br)

### Formação acadêmica/titulação

**2015 - 2017** Especialização em Gestão Pública. (Carga Horária: 520h).  
Universidade Federal de São Paulo, UNIFESP, Brasil.  
Título: A EVOLUÇÃO DA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA: ESTUDO DE CASO DE UMA EMPRESA DE ECONOMIA MISTA.  
Orientador: ADELE DE TOLEDO CARNEIRO.

**2011 - 2012** Especialização em Psicologia Organizacional e do Trabalho. (Carga Horária: 360h).  
Universidade Presbiteriana Mackenzie, MACKENZIE, Brasil.  
Título: Clima Organizacional em Instituições Religiosas.

**2006 - 2009** Graduação em Administração.  
Centro Universitário Fundação Santo André, CUFA, Brasil.  
Título: Rabisque - Lápis feito com jornal reciclado.  
Orientador: José Turibio de Oliveira.

**2003 - 2005** Ensino Médio (2º grau).  
Colégio Objetivo, COLÉGIO OBJETIVO, Brasil.

**1995 - 2002** Ensino Fundamental (1º grau).  
Colégio Vinicius de Moares, CVM, Brasil.

### Formação Complementar

**2017 - 2017** E-SOCIAL: DESAFIO PARA O EMPREENDEDOR. (Carga horária: 2h).  
Conselho Regional de Administração de São Paulo, CRA-SP, Brasil.

**2016 - 2016** FEEDBACK: DESENVOLVENDO LIDERES E LIDERADOS. (Carga horária: 4h).  
Associação Brasileira de Treinamento, ABTD, Brasil.

**2016 - 2016** AS NOVAS TENDENCIAS DA AVALIACAO DE DESEMPENHO. (Carga horária: 4h).  
Associação Brasileira de Treinamento, ABTD, Brasil.

**2016 - 2016** FORMACAO DE AUDITOR INTERNO (NBR ISO 14001:2004) (TEORICO + PRATICO). (Carga horária: 18h).  
INTELIGENCIA AMBIENTAL, IA, Brasil.

**2016 - 2016** LEADER COACH WORKSHOP. (Carga horária: 6h).  
Universidade Paulista, UNIP, Brasil.

**2016 - 2016** INTERPRETACAO DA RESOLUCAO - CONAMA 306:2002. (Carga horária: 16h).

2016 - 2016	ALINHAMENTO DA AUDITORIA AMBIENTAL. (Carga horária: 2h). INTELIGENCIA AMBIENTAL, IA, Brasil.
2016 - 2016	ALINHAMENTO DA AUDITORIA AMBIENTAL. (Carga horária: 2h). INTELIGENCIA AMBIENTAL, IA, Brasil.
2015 - 2015	ESTRUTURAS DE GESTAO PUBLICA. (Carga horária: 30h). Tribunal de Contas da União, TCU, Brasil.
2015 - 2015	Gestão Estratégica de Pessoas e Planos de Carreira. (Carga horária: 20h). Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.
2015 - 2015	UM PANORAMA DA REMUNERAÇÃO ESTRATÉGICA. (Carga horária: 9h). Associação Brasileira de Treinamento, ABTD, Brasil.
2015 - 2015	AUDITORIA AMBIENTAL - CURSO DE INTERPRETACAO DA NORMA NBR ISO 14001:2005. (Carga horária: 16h). TOSTA E TRINDADE, T&T, Brasil.
2014 - 2014	Redação Empresarial. (Carga horária: 15h). Fundação de Estudos do Mar, FEMAR, Brasil.
2014 - 2014	Boas Práticas em Controles Internos - Implantação. (Carga horária: 3h). DIRECT TO COMPANY S.A., DTCOM, Brasil.
2014 - 2014	Boas Práticas em Controles Internos - Execução. (Carga horária: 3h). DIRECT TO COMPANY S.A., DTCOM, Brasil.
2014 - 2014	Orçamento Público: Planejar é preciso?. (Carga horária: 3h). DIRECT TO COMPANY S.A., DTCOM, Brasil.
2014 - 2014	APLICANDO OS CONTROLES INTERNO NA ADM PÚBL. (Carga horária: 3h). DIRECT TO COMPANY S.A., DTCOM, Brasil.
2014 - 2014	Rumo a uma cultura de acesso a informação: Lei 125. (Carga horária: 10h). Controladoria-Geral da União, CGU/PR, Brasil.
2014 - 2014	Reequilíbrio de Contratos Administrativos. (Carga horária: 16h). CELC-CENTRO EST.S/LIC. CONT. S/C LTDA, CECS_FORN, Brasil.
2014 - 2014	Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos. (Carga horária: 30h). Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.
2014 - 2014	Gestão por Competência e Avaliação de Desempenho. (Carga horária: 8h). Associação Brasileira de Recursos Humanos, ABRH, Brasil.
2014 - 2014	Publicação de Dados em Formato Aberto. (Carga horária: 30h). Escola de Políticas Públicas, EPP, Brasil.
2014 - 2014	Controles Internos na Adm Pública Contemporânea. (Carga horária: 3h). DIRECT TO COMPANY S.A., DTCOM, Brasil.
2013 - 2013	Sustentabilidade Empresarial. (Carga horária: 2h). Conselho Regional de Administração de São Paulo, CRA-SP, Brasil.
2013 - 2013	Governança de Pessoal. (Carga horária: 4h). Tribunal de Contas da União, TCU, Brasil.
2013 - 2013	AUD TI. (Carga horária: 32h). INST.DE AUDITORES INTERNOS DO BRASIL, IAIB_FORN, Brasil.
2012 - 2012	Liderança. (Carga horária: 15h). Fundação de Estudos do Mar, FEMAR, Brasil.
2012 - 2012	Administração do Tempo. (Carga horária: 15h). Fundação de Estudos do Mar, FEMAR, Brasil.
2012 - 2012	Introdução ao ISPS-CODE. (Carga horária: 15h). Fundação de Estudos do Mar, FEMAR, Brasil.
2012 - 2012	Gerenciamento de Contratos. (Carga horária: 15h). Fundação de Estudos do Mar, FEMAR, Brasil.
2012 - 2012	Redação Empresarial. (Carga horária: 15h). Fundação de Estudos do Mar, FEMAR, Brasil.
2010 - 2010	Extensão universitária em Didática no Ensino Superior. (Carga horária: 16h). Universidade Municipal de São Caetano do Sul, USCS, Brasil.
2010 - 2010	I Curso de Capacitação em Eventosdo CRF-SP. (Carga horária: 16h). Conselho Regional de Farmácia do Estado de São paulo, CRF-SP, Brasil.
2010 - 2010	EAD Docência. (Carga horária: 60h). Fundação Getulio Vargas - SP, FGV-SP, Brasil.
2010 - 2010	EAD Gestão de Pessoas ? Motivação nas Organizações. (Carga horária: 5h). Fundação Getulio Vargas - SP, FGV-SP, Brasil.
2010 - 2010	Excelência no Atendimento Telefônico. (Carga horária: 8h). Conselho Regional de Farmácia do Estado de São paulo, CRF-SP, Brasil.
2010 - 2010	Gestão de Pessoa - Motivação. (Carga horária: 5h). Fundação Getúlio Vargas, FGV, Brasil.
2010 - 2010	A Importância do Feedback na Gestão de Pessoas. (Carga horária: 2h). Johari COnsultoria e Treinamento, JOHARI, Brasil.
2008 - 2008	Dança Criativa. (Carga horária: 21h). Universidade Livre da Dança, UNIDANÇA, Brasil.
2007 - 2007	Qualidade no Atendimento. (Carga horária: 8h). Integração Escola de Negócios, INTEGRAÇÃO, Brasil.
2006 - 2006	Workshop Coreográfico. (Carga horária: 4h). Instituto Festival de Dança de Joinville, FDJ, Brasil.
2006 - 2006	

## Atuação Profissional

**Centro Universitário Senac, SENAC/SP, Brasil.**

**Vínculo institucional**

**2012 - 2013**

**Outras informações**

Vínculo: , Enquadramento Funcional: Docente, Carga horária: 15  
Ministrar aulas dos módulos: ?O Mundo do Trabalho? e ?Operador de Telemarketing? e confecção de relatórios.

**World Baton Twirling Federation, WBTF, Estados Unidos.**

**Vínculo institucional**

**2009 - Atual**

Vínculo: Voluntário, Enquadramento Funcional: Technical Advisor, Carga horária: 1

**Conselho Regional de Educação Física 4ª Região, CREF-SP, Brasil.**

**Vínculo institucional**

**2007 - 2008**

**Outras informações**

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Auxiliar Administrativo C, Carga horária: 40  
Confecção de cartas, comunicação interna, lançamento de documentos, atendimento pessoal e telefônico, suporte aos fiscais

**Companhia Docas do Estado de São Paulo Codesp, CODESP, Brasil.**

**Vínculo institucional**

**2012 - Atual**

**Outras informações**

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Administrador, Carga horária: 40  
De 12/03/2012 à 21/12/2014 - Lotação: Auditoria Interna. Atividades realizadas: Auditar processo internos, principalmente relacionados às licitações, gestão de contratos e cumprimento de suas cláusulas, tecnologia de informação (governança e compras) e contratos de arrendamento. A partir de 21/12/2014 - Lotação: Gerência de Relações Trabalhistas e Sindicais, atual Gerência de Gestão de Carreira. Atividades realizadas: Responsável pela Implantação e Processo de Avaliação de Desempenho Individual, Promoções por Merecimento e Antiguidade, Indicadores de Gestão de RH, Movimentação de Pessoal, informes ao Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, Tribunal de Contas da União e outros órgãos de controle.

**Conselho Regional de Farmácia do Estado de São paulo, CRF-SP, Brasil.**

**Vínculo institucional**

**2009 - 2012**

**Outras informações**

Vínculo: , Enquadramento Funcional: Agente Administrativo, Carga horária: 40, Regime: Dedicção exclusiva.  
Principais atividades: atendimento pessoal e telefônico, prestação de contas, organização de palestras, protocolar parcelamentos, recursos, cadastros e cancelamentos.

**Associação Brasileira de Baston PL - Arte, Cultura e Esporte, ABB-PL, Brasil.**

**Vínculo institucional**

**2014 - Atual**

**Outras informações**

Vínculo: VOLUNTÁRIO, Enquadramento Funcional: Vice Diretor Presidente, Carga horária: 4

Principais atividades: auxiliar o Diretor Presidente; substituir o Diretor Presidente, em sua ausência, afastamento ou impedimentos temporários; auxiliar na elaboração dos boletins periódicos da Associação; participar das reuniões da Diretoria Executiva.

**Vínculo institucional**

**2011 - 2014**

**Outras informações**

Vínculo: Voluntário, Enquadramento Funcional: Conselheiro Administrativo Suplente, Carga horária: 2

Atividades: participar das reuniões ordinárias e extraordinárias sempre que necessário.

**Vínculo institucional**

**2008 - 2009**

**Outras informações**

Vínculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: Assistente de Instrução de Baston, Carga horária: 40, Regime: Dedicção exclusiva.

Principais atividades: Cadastro de associados, treinamentos técnicos, responsável pelo grupo de voluntários, organização de Concursos e Festivais, redigir documentos em geral, participação de concursos internacionais.

**Vínculo institucional**

**2004 - 2008**

Vínculo: Voluntário, Enquadramento Funcional: Líder, Carga horária: 3

---

## Idiomas

<b>Inglês</b>	Compreende Razoavelmente, Fala Razoavelmente, Lê Razoavelmente, Escreve Razoavelmente.
<b>Espanhol</b>	Compreende Pouco, Fala Pouco, Lê Pouco, Escreve Pouco.
<b>Japonês</b>	Compreende Pouco, Fala Pouco, Lê Pouco, Escreve Pouco.

---

## Produções

### Produção bibliográfica

---

## Eventos

### Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1. Seminário Internacional de Equidade de Gênero na Administração Pública. 2017. (Seminário).
2. 11º Congresso Internacional de Gestão de Tecnologia e Sistemas de Informação e 31º WCARS - World Continuous Auditing and Reporting Systems. 2014. (Congresso).
3. Internacional de Auditoria Coordenada de Governança de TI. 2014. (Seminário).
4. Seminário Diálogo Público - Governança de Tecnologia da Informação: Controle Externo em Ação. 2014. (Seminário).
5. Governança de Pessoal - TCU. 2013. (Simpósio).
6. Visão Sistêmica do Porto de Santos e da Atividade Portuária. 2012. (Outra).
7. 24º Festival de Dança de Joinville. 2006. (Outra).