

# JULIANA TOLEDO FRANÇA SUTER QUINALIA

## FORMAÇÃO ACADÊMICA

- Graduação em Direito pela Pontifícia Universidade Católica de São Paulo (PUC/SP), em 2008.
- Pós-Graduação em Direito Constitucional e Processo Constitucional pela Escola de Direito Brasil – EDB, em 2011 (*incompleta*).
- Especialização - Responsabilidade Fiscal na Gestão Pública (FGV), em 2015.
- Extensão - O Novo Código de Processo Civil no COGEAE da Pontifícia Universidade Católica de São Paulo (PUC/SP), em 2016.
- Extensão – Gestão da Qualidade em Processos no SENAC, em 2020.

## HISTÓRICO PROFISSIONAL

### ADVOGADA AUTÔNOMA

Advogada Sênior do Contencioso Cível Estratégico (outubro/2019) - *Atuação em consultas em geral, bem como contencioso judicial, com ênfase em Direito Público e Administrativo, Civil, Energia, Consumidor, Contratos de Tecnologia, Transporte e Armazenamento de Produtos e Defesas Administrativas em Autuações Aduaneiras.*

### ASSESSORA DA SEXTA TURMA DO TRIBUNAL DE ÉTICA E DISCIPLINA DA ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL - OAB - SECCIONAL DE SÃO PAULO

(abril/2019 – dezembro/2021) - Análise de admissibilidade dos processos disciplinares distribuídos, para avaliação da conformidade das condutas de advogados e/ou sociedade de advogados, em relação ao Código de Ética e Disciplina da Ordem dos Advogados do Brasil e o Estatuto da Advocacia.

### TIMONER E NOVAES ADVOGADOS

Advogada Sênior do Contencioso Cível Estratégico (junho/2019 – setembro/2019)

*Atuação no âmbito consultivo, contencioso judicial e extrajudicial, com ênfase na área de Direito Civil e Consumidor. Trabalhos desenvolvidos igualmente em demandas na área de Transporte e Armazenamento de Produtos, Construção Civil e Imobiliário.*

#### Principais atividades:

Definição de estratégias, elaboração e revisão de peças judiciais de todas as complexidades, realização de audiências judiciais e sustentações orais e gerenciamento de equipe. Elaboração de relatórios de auditoria, avaliação de risco e contingência.

### AZEVEDO SETTE ADVOGADOS

Coordenação do Contencioso Cível Estratégico (agosto/2018 – abril/2019)

*Atuação em demandas civis, contratuais, ações populares, ações civis públicas e arbitragem. Trabalhos de natureza consultiva e contenciosa em Telecomunicações, Propriedade Intelectual e Marcas, Setor Automotivo, Arbitragem, Infraestrutura, Mineração, Obras Públicas, Indústria Farmacêutica e Seguros.*

#### Principais atividades:

Definição de estratégias e divisão de trabalho da equipe, elaboração e revisão de peças judiciais e contratos de todas as complexidades.

Condução e acompanhamento de Processos Administrativos em Agências Reguladoras, realização de audiências judiciais e sustentações orais.

Gerenciamento de área, coordenação de advogados e estagiários, coordenação de clientes, controle de lucratividade da área e faturamento da equipe.

#### **RUBENS NAVES - SANTOS JR. ADVOGADOS**

Advogada (março/2009 – julho/2017) - Estagiária (março/2007 a março/2009)

*Atuação no âmbito nas áreas de Direito Civil e Consumidor. Trabalhos desenvolvidos igualmente em demandas na área de Saúde e Seguros (consultivo, contencioso judicial e administrativo), Gás, Saneamento, Bancário, Direito Público, Ambiental e Trabalhista.*

#### **Principais atividades:**

Elaboração de contratos, opiniões legais e pareceres sobre Saneamento, Saúde, Gás e Consumidor.

Condução e acompanhamento de processos administrativos em agências reguladoras, tais como ANS e ARSESP.

Atuação em disputas judiciais no âmbito dos Juizados Especiais Cíveis, Justiça Estadual, Justiça Federal, e acompanhamento de processos na área de Direito Civil e Direito Público (concessões, servidões e indenizações, multas contratuais, ações populares e ações civis públicas).

#### **TOJAL, TEIXEIRA FERREIRA, SERRANO & RENAULT**

Estagiária (abril/2006 a março/2007) - *Atuação na área de Direito Público (Rodovias e Telecomunicações).*

Análise de editais e elaboração de impugnações em licitações de Telecomunicações.

#### **FREIRE ADVOGADOS E ASSOCIADOS**

Estagiária (fevereiro/2005 a março/2006) - *Atuação nas áreas de Contencioso Cível e Trabalhista.*

---

### **CURSOS E LÍNGUAS ESTRANGEIRAS**

Inglês – Avançado

Espanhol – Avançado

Informática – Avançado (Windows, Office, Internet, Sistemas BCS/SAP, ADWIN)

