



**CONSELHO DE AUTORIDADE PORTUÁRIA - CAP
PORTO DE SANTOS
ATA DA 456ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA**

Aos 29 (vinte e nove) dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e um, às quatorze horas e trinta minutos, por videoconferência, devido às medidas de distanciamento social para enfrentamento da COVID-19, realizou-se a quingentésima sexta Reunião Plenária Ordinária do Conselho de Autoridade Portuária do Porto de Santos – CAP. Fica registrado que a presente reunião foi gravada integralmente, e ficará arquivada na sede da Autoridade Portuária de Santos S.A. Participaram os **Representantes do Poder Público**: Dino Antunes Dias Batista, pela SNPTA; CF Marcos Camargo, pela Autoridade Marítima; Richard Fernando Amoedo Neubarth, pela Receita Federal; Hilder Carlos Norões Rolim, pela Vigiagro e Julio Eduardo dos Santos, pela PMS. **Os Representantes da Classe Empresarial**: José Laborde e Roberto Teller, pela ABTRA; Leonardo Ribeiro e Patricia Dutra Lascosque, pela ABTP; Regis Prunzel e Joel Contente, pelo SOPESP; Rodrigo da Silva Lima, pela AEB, e Mauro Sammarco, pela ACS. **Os Representante dos Trabalhadores Portuários**: José Cavalcanti, pela FENCCOVIB. Participaram também, como convidados permanentes, Eduardo Lopes, Martin Aron e Sidney Verde, representante da Classe Laboral do CAP no CONSAD da SPA. Participaram ainda como convidados: Jairo Almeida Neto, pela Prefeitura do Guarujá, e o Diretor Bruno Stupello, pela SPA. Havendo número legal, foram abertos os trabalhos, tendo como Secretário Executivo Jorge Leite e apoio do Técnico Portuário Reginaldo Brito de Lima. O Secretário comunicou que a ausência do Presidente da SPA, Fernando Biral, na presente reunião, foi devido a sua participação no XXIX Congresso Latino-Americano do Portos da AAPA, que está sendo realizado entre os dias 29 de novembro e 1º de dezembro, no Hotel Hilton, na Cidade de Cartagena de Índias, na Colômbia. Iniciando a reunião, o Presidente passou ao item **I – ABERTURA**. Foi submetida aos Conselheiros a ata da 455ª Reunião Ordinária, que lida e achada conforme, foi aprovada pelos Conselheiros. Dando sequência à pauta, foi dado posse ao Representante do Poder Público, indicado pela Prefeitura Municipal de Guarujá, Sr. Gustavo Martins Rondini (titular), por meio da Portaria nº 1247, de 26 de outubro de 2021,



do Secretário Nacional de Portos e Transportes Aquaviários do Ministério da Infraestrutura, publicada no Diário Oficial da União em 28 de outubro de 2021, bem como aos Representantes do Poder Público, indicados pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, Sr. Rodrigo Balbuena Machado (titular) e Erica Cristina Santos Carvalho (Suplente), por meio da Portaria nº 1385, de 19 de novembro de 2021, do Secretário Nacional de Portos e Transportes Aquaviários do Ministério da Infraestrutura, publicada no Diário Oficial da União em 23 de novembro de 2021. Fica registrado, que tendo em vista a presente reunião estar ocorrendo por videoconferência devido as medidas de distanciamento social para enfrentamento da COVID-19, o Termo de posse será enviado aos empossados, por e-mail, para que sejam colhidas as respectivas assinaturas, e devolvidas para arquivo na Secretaria do CAP/SANTOS. Dando sequência à pauta, o Presidente passou ao item **II – ORDEM DO DIA. II.01** - Carta DIPRE-ED/137.2021, de 12/11/2021, do Presidente da SPA, indicando o Sr. Bruno Pelochs Barbino, como Diretor-Presidente da Fundação CENEP, para a gestão 2021/2023. *O Colegiado homologou a referida indicação, desejando sucesso para o Sr. Bruno Barbino durante sua gestão como Presidente do Cenep, aproveitando, registra seus agradecimentos ao Sr. Caio Teissiere Moreti da Silva, pelos excelentes trabalhos realizados durante a sua gestão. Para o assunto foi emitida a Resolução CAP nº 09.2021.* **II.02** – Carta DIPRE-ED/139.2021, de 18/11/2021, do Presidente da SPA, que encaminha ata da 25ª reunião do Comitê de Pessoas, Elegibilidade, sucessão e Remuneração, em resposta a Carta Conjunta das entidades que representam a Classe empresarial do CAP/Santos, datada de 05/11/2021, referente a indicação de seu representante no Conselho de Administração da Autoridade Portuária de Santos. *O Colegiado retirou este tema da pauta.* Na sequência, o Presidente passou ao **III – ASSUNTOS GERAIS. III.01** - Atualização sobre o processo de desestatização do Porto de Santos. *O Presidente Dino Batista comunicou que os processos mais avançados de desestatização estão servindo como estudo de caso que irão ajudar em muito quando se iniciarem os debates sobre a modelagem que será aplicada no Porto de Santos. Salientou ainda, que caso a comunidade portuária esteja antevendo algum ponto crítico no processo que use este espaço no Conselho para se manifestar. Entre um destes pontos críticos, o Presidente antevê a questão da travessia seca. Em relação a este assunto, o Diretor Bruno Stupello comunicou que o Minfra e a SPA vêm recebendo consultas de empresas*



interessadas em participar de uma possível concessão apartada do processo da desestatização, o que poderia ser uma solução alternativa para se viabilizar a travessia seca. O Conselheiro Regis Prunzel registrou, em seu entendimento, as principais preocupações no processo de desestatização, tais como: 1) Acessos terrestres (rodo e ferroviário) e seus impactos; 2) Marítimos (aprofundamento canal); 3) estudo de manobrabilidade (qual o limite de manobra/dia), considerando o cenário atual; 4) quais atividades necessárias para melhorar a atratividade dos portos da baixada, atrelado aos volumes propostos no PDZPO. Diante do registro do Conselheiro, o Colegiado solicitou que as preocupações mencionadas, sejam encaminhadas ao Diretor Presidente da SPA, para posterior esclarecimentos ao Conselho. Para o assunto foi emitida a Carta CAP nº 011.2021.

III.02 – Atualização sobre a evolução das tratativas sobre o projeto da Ferrovia Interna do Porto de Santos – FIPS. Relator Diretor da SPA. O Diretor Bruno informou que o projeto finalizado, após as consultas públicas, foi aprovado pela Direxe e Consad da SPA na última semana, e agora será enviado à SNPTA, que o encaminhará para o TCU para avaliação.

III.03 – Apresentação do Planejamento Estratégico 2021-2025. Após a apresentação do Gerente de Planejamento Estratégico e Governança da SPA, Sr. Claudio Bastos, ao final da apresentação o Sr Eduardo Lopes questionou como o planejamento estratégico considera o cenário da futura desestatização. O Gerente comunicou que a Lei das Estatais exige que a empresa faça um planejamento com horizonte de cinco anos, desta forma o plano foi pensado de maneira a ser aproveitado, se necessário, pela empresa privada que virá assumir a Autoridade Portuária. O Conselheiro Leonardo questionou se houve apoio de alguma consultoria no desenvolvimento do planejamento e se haverá espaço para revisão do mesmo após a desestatização. O Gerente informou que todo o planejamento foi construído pela equipe da própria SPA, sem custo à Companhia de contratar terceiros. Em seguida, o Presidente do CAP sugeriu que os Conselheiros analisem o material apresentado com mais tempo e caso surjam dúvidas que tragam para este Colegiado a fim de que sejam esclarecidos pela Autoridade Portuária. O Gerente informou ainda, que o documento está disponível a toda comunidade portuária através do site institucional da SPA. O Colegiado parabenizou a equipe da SPA pelos trabalhos apresentados, principalmente por ter sido elaborado totalmente pelos funcionários da Companhia.

III.04 - Informações dos componentes do CONSAD indicados pelo CAP. O Presidente do CAP, passou a palavra ao Sr. Sidney Verde que fez um breve



relato dos principais assuntos apreciados nas últimas reuniões ocorridas do CONSAD, destacando os seguintes temas: 01 – Foi aprovado o Relatório de Sustentabilidade da Autoridade Portuária de Santos S.A., ano base 2020, referenciado segundo a metodologia da Global Reporting Initiative – GRI; 02 – Foi aprovado o Programa PLR-2022, incluindo suas diretrizes, indicadores e metas; 03 – Foi aprovada a proposta de aditamento ao Convênio 003.2021, celebrado entre a Autoridade Portuária de Santos e a Prefeitura do Município de Guarujá, para a execução das obras da Fase 02 do Projeto Favela-Porto-Cidade; 04 - Follow up sobre Dragagem. Foi informado sobre a abertura do Pregão Eletrônico da Dragagem sendo que em breve ocorrerá oficialmente a adjudicação do objeto da licitação à vencedora do certame, bem como a homologação do Pregão; 05 – Follow up do andamento da Mediação com a Libra. Foi informado que foi provocada reunião com a AGU, relatando que houve discussão quanto ao aproveitamento dos créditos resultante do processo, principalmente quanto a ceder os créditos para União, e ainda, para que seja feita a formalização do pedido da proposta da Libra para o Ministério da Infraestrutura; 06 – O CONSAD solicitou ser informado da evolução do tema sobre a indicação de membro da Classe Empresarial para o Conselho de Administração da SPA; 07 – O Conselho parabenizou a Diretoria da SPA e a equipe da SUMAS pelo prêmio internacional recebido da American Association of Port Authorities (AAPA) e da Secretariat of the Inter-American Committee on Ports (S/CIP), da Organização dos Estados Americanos (OEA), o prêmio AAPA-CIP Port Industry Award of Excellence pelo destaque de sua atuação durante a pandemia da Covid-19, vencendo na categoria “COVID-19 Pandemic Response”, aberta a 35 nações do continente americano; 08 – Foi aprovado os documentos técnicos e jurídicos referentes à modelagem proposta para gestão, operação, manutenção e expansão da Ferrovia Interna do Porto de Santos (FIPS) e seu encaminhamento à SNPTA. Por fim, o Sr. Sidney Verde, informou que ainda foram discutidos os temas sobre PORTUS e PIDV, porém não participou tendo em vista o conflito de interesses. **III.05-** Aprovar a alteração da reunião de dezembro de 14/12 para 17/12. O Colegiado aprovou a alteração conforme apresentada. Dando sequência à pauta do dia, o Presidente passou ao item **IV - OUTROS ASSUNTOS**. O Conselheiro José Cavalcanti agradeceu aos representantes do SOPESP, OGMO e SPA, pelos esforços em conjunto, o que resultou em uma solução para o problema de acesso dos trabalhadores ao cais do Porto. O convidado da PMG, Jairo Almeida, questionou se há alguma



atualização sobre o andamento da segunda fase da Avenida Perimetral da Margem Esquerda. O Diretor Bruno Stupello comunicou que foi enviado ofício à prefeitura do Guarujá com todo detalhamento da obra. Informou ainda, que já foi feito estudo do licenciamento ambiental, sendo que o documento está sendo ajustado para ser enviado ao Ibama. Este processo está tramitando em paralelo com o processo de desapropriação de áreas para a obra, com a contratação de uma empresa para avaliação dos imóveis, e apenas depois disso, será iniciada uma negociação com os proprietários. O Sr. Jairo Almeida agradeceu pelas informações prestadas. O Presidente do Colegiado solicitou que este tema seja atualizado na reunião de janeiro de 2022. Não havendo outras manifestações, o Presidente passou ao item **V – ENCERRAMENTO**. O Colegiado fixou a data da próxima reunião ordinária para o dia 17/12/2021, às 14h30min, em Santos. Nada mais a ser tratado, o Presidente do Colegiado agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, determinando a lavratura da presente ata. Fica registrado que devido às medidas de distanciamento social para enfrentamento da COVID-19, o Presidente e o Secretário Executivo do Colegiado assinarão a respectiva ata e consolidarão, em documento único, a lista de presença. **Mesa:** Dino Antunes Dias Batista – Presidente; Jorge Leite dos Santos – Secretário Executivo. **Conselheiros Presentes (por videoconferência):** CF Marcos Camargo, Richard Fernando Amoedo Neubarth, Hilder Carlos Noroes Rolim, Julio Eduardo, José Laborde, Roberto Teller, Leonardo Ribeiro, Patricia Dutra Lascosque, Regis Prunzel, Joel Contente, Rodrigo da Silva Lima, Mauro Sammarco e José Cavalcanti.

Dino Antunes Dias Batista
PRESIDENTE

Jorge Leite dos Santos
SECRETARIO EXECUTIVO