



**CONSELHO DE AUTORIDADE PORTUÁRIA - CAP
PORTO DE SANTOS
ATA DA 498ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA**


Aos 26 (vinte e seis) dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco, as quatorze horas e trinta minutos, por videoconferência, realizou-se a quadringentésima nonagésima oitava Reunião Plenária Ordinária do Conselho de Autoridade Portuária do Porto de Santos – CAP. Participaram os Representantes do Poder Público: Dino Antunes Dias Batista, pela SNPTA; Orlando de Almeida Razões Júnior, pela APS; Mariana Donato Pirrone, pela ANVISA; Gabriela Akumi Cardoso Gagliardi Takeda, pela VIAGIAGRO; Reinaldo Augusto Angelini, pela Receita Federal. Os demais representantes do Poder Público não compareceram à reunião justificando suas ausências. Representantes da Classe Empresarial: Leonardo Ribeiro, pelo SOPESP; Ivam Jardim, pela AEB; Carlos Couto, pela ABTP; e José Laborde, pela ABTRA. Os demais representantes da Classe Empresarial não compareceram à reunião, justificando suas ausências. O Representante da Classe Laboral: Carlos Alberto Garcia, pela FENCCOVIB. Os demais representantes da Classe laboral não compareceram à reunião, justificando suas ausências. Participaram como convidados: Bernardo Dias; Ricardo Molitzas; Eduardo Lopes; Adilson Luiz; Luciana Guerise; e, Sidney Verde. Havendo número legal, foram abertos os trabalhos, tendo como Secretário Executivo o Sr. Jorge Leite dos Santos e apoio da Assessora Monise Areias. Iniciando a reunião, o Presidente do Colegiado passou ao item **I – ABERTURA. I.01** - Leitura e aprovação da ata da 497ª Reunião Plenária Ordinária. Foi submetida aos Conselheiros que, lida e achada conforme, foi aprovada. Na sequência passou ao item **II - ASSUNTOS GERAIS. II.01** - Follow up sobre Manutenção em vias públicas. **Manifestação:** *O Gerente de Manutenção de Infraestrutura Terrestre, José Alonso Netto, realizou apresentação acerca do tema, destacando as seguintes informações: a) Manutenção de Vias em Concreto Betuminoso Usinado a Quente – CBUQ (em 2025 foram aplicados cerca de 445,28 toneladas de CBUQ, em tapa buraco); b) Manutenção de Vias em Paralelepípedos e Intertravados (Em 2025 foi realizada a manutenção de aproximadamente 38.047 m² de pavimento em paralelepípedos); c) Sequenciamento das atividades de manutenção de Vias em CBUQ; e, d) Sequenciamento das atividades de manutenção de Vias em Paralelepípedos e Intertravados. Em seguida ocorreram alguns questionamentos que foram prontamente respondidos pelo Gerente. Ao final, o Colegiado agradeceu pelas informações prestadas. A*



apresentação ficará arquivada na sede da Companhia. **II.02** - Follow up sobre Dragagem incluindo informações sobre a dragagem de aprofundamento do canal. **Manifestação:** O Gerente de Infraestrutura Aquaviária, Matheus Trocoli, realizou apresentação acerca do tema, destacando as seguintes informações: a) Dragagem de Manutenção do Canal e Acesso aos Berços (vigente até março de 2023 – Draga VOX Alexia); b) Levantamento Hidrográfico Trechos 1A; 1B; 1C; 1D; c) Levantamento Hidrográfico Trecho 2; 3 e 4; d) Dragagem de aprofundamento encontra-se em fase de habilitação técnica pela APS. Em seguida ocorreram alguns questionamentos que foram prontamente respondidos pelo Gerente. Ao final, o Colegiado agradeceu pelas informações prestadas., solicitando que na próxima reunião seja incluída informação sobre o Cronograma das obras de dragagem para “- 16”. A apresentação ficará arquivada na sede da Companhia. **II.03** – Apresentação sobre o tema Infraestrutura Terrestre, em atendimento ao registrado na última reunião, que deixou consignado o seguinte registro: “Os representantes da Classe empresarial, demonstraram suas preocupações quanto as obras, planejamento e cronograma de ações voltadas para a infraestrutura terrestre, especialmente para rodovia, considerando a questão dos novos entrantes, a mudança do terminal de passageiros para o Valongo, início da operação da COFCO, como também, ampliação das capacidades de movimentação da margem esquerda, solicitando que a APS realize apresentação sobre as ações preparatórias para absorção do tráfego extra”. A pedido da área Técnica este tema será apresentado na próxima reunião. **II.04** - Apresentação de informações sobre quais as áreas que serão destinadas para estacionamentos de caminhões, seus prazos e cronograma. A pedido da área Técnica este tema será apresentado na próxima reunião. A seguir passou ao item **III – OUTROS ASSUNTOS**. **III.01** – Estatística e Planejamento. Na última reunião, o Conselheiro Ivan Jardim informou que, em contato com a Autoridade Portuária e representantes de empresas durante a Intermodal, constatou-se que a Autoridade Portuária vem avaliando oportunidades para aprimorar ainda mais os seus já destacados setores de estatística e planejamento. Entre as iniciativas em estudo, destaca-se a possibilidade de incorporar dados mais detalhados provenientes de conhecimentos de embarque (BLs), instrumentos de navegação e outras fontes qualificadas de informações. Com o objetivo de aprofundar a análise sobre a viabilidade e os caminhos para o fortalecimento das estatísticas da Autoridade Portuária, sugere-se o convite à Gerência de Inteligência de Mercado e Estatística da Autoridade Portuária para que apresentem suas propostas e visões de melhorias na gestão de dados. *Fica registrado que a*



área técnica informou que o assunto ainda está muito precoce, entendendo que no momento será melhor avançar com a ideia antes de apresentar ou divulgar algo sobre o assunto, a fim de que possa trabalhar a informação de forma a atender à solicitação deste Colegiado. O Colegiado registra que tomou conhecimento e fica no aguardo da área técnica realizar a apresentação, quando o assunto estiver mais estruturado. **III.02 – Convite a ARTESP.** O Colegiado solicita convocar, para próxima reunião, a equipe da ARTESP, a fim de realizar apresentação sobre a terceira pista, novo acesso a margem direita Porto de Santos e viaduto dos fundos da Alemoa. **III.03 – Investimentos APS.** O Colegiado solicitou à DIINF que a partir da próxima reunião seja realizado Follow up quanto aos investimentos a serem realizados pela APS. Não havendo outros assuntos, passou ao item **IV – ENCERRAMENTO.** Nada mais a ser tratado, a reunião foi encerrada sendo determinado a lavratura da presente ata. Fica registrado que o Presidente e o Secretário Executivo do Colegiado assinarão a respectiva ata e consolidarão, em documento único, a lista de presença. Mesa: Dino Antunes Dias Batista – Presidente; Jorge Leite dos Santos – Secretário Executivo. Conselheiros Presentes: Orlando de Almeida Razões Júnior, Mariana Donato Pirrone, Gabriela Akumi Cardoso Gagliardi Takeda, Reinaldo Augusto Angelini, Leonardo Ribeiro, Ivam Jardim, Carlos Couto, José Laborde e Carlos Alberto Garcia.

Documento assinado digitalmente
 **DINO ANTUNES DIAS BATISTA**
 Data: 23/07/2025 12:34:27-0300
 Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Dino Antunes Dias Batista

PRESIDENTE

JORGE LEITE DOS SANTOS

 Assinado de forma digital por
 JORGE LEITE DOS SANTOS
 Dados: 2025.07.23 12:34:27-03'00'

Jorge Leite dos Santos
SECRETARIO EXECUTIVO