



**CONSELHO DE AUTORIDADE PORTUÁRIA - CAP  
PORTO DE SANTOS  
ATA DA 501ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA**

Aos 22 (vinte e dois) dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e cinco, as nove horas e trinta minutos, presencialmente e por videoconferência, realizou-se a quingentésima primeira Reunião Plenária Ordinária do Conselho de Autoridade Portuária do Porto de Santos – CAP. Participaram os Representantes do Poder Público: Carlos Magno Lopes da Silva Filho, pela SNPTA; Orlando de Almeida Razões Júnior, pela APS; Thais Margarido Alencar, pela Prefeitura de Guarujá; Marianna Donato Pirrone, pela ANVISA; Bernardo Dias de Souza, pela Marinha do Brasil; Haroldo José Parri, pela Receita Federal. Representantes da Classe Empresarial: José Edgard Laborde Gomes, pela ABTRA; Carlos Moreira Couto Junior, pela ABTP; Ivam Jardim, pela AEB. Os Representantes da Classe Laboral: Carlos Alberto Garcia, pela FENCCOVIB. Participaram como convidados: Eduardo Lopes, Adilson Gonçalves, Luciana Guerise, Sidney Verde e Thiago Robles. Havendo número legal, foram abertos os trabalhos, tendo como Secretário Executivo o Sr. Thiago Rodrigues Alves e apoio da Assessora Monise Areias e do Técnico Rafael José Fidalgo. Iniciando a reunião, o Presidente do Colegiado passou ao item **I – ABERTURA. I.01** – Leitura e aprovação da ata da 500ª Reunião Plenária Ordinária. Foi submetida aos Conselheiros que, lida e achada conforme, foi aprovada. Na sequência passou ao item **II – ORDEM DO DIA. II.01** – Consubstanciado no artigo 9º - § 3º do Regimento Interno do CAP/Santos, tomar conhecimento do Ofício nº 172/2025/GP, datado de 22/08/2025, da Prefeitura Municipal de Cubatão, referente ao pedido de que o Sr. Pedro de Sá Filho, Diretor do Departamento de Assuntos Portuários de Cubatão, participe como convidado permanente do Conselho de Autoridade Portuária de Santos – CAP/SANTOS, representando a referida Prefeitura. Documento virtual nº 13650/2025. O Conselho decidiu coletar mais informações junto à APS para melhor análise do tema pelo Colegiado, destacando que as Prefeituras da região possuem espaço aberto nas reuniões do CAP para participarem sempre que houver assuntos relacionados com os respectivos municípios, bem como decidiu convidar a Prefeitura de Cubatão para falar do tema “**corredor de 13 km para ligar 3ª pista da Imigrantes direto ao Porto de Santos**”. Para o assunto foram emitidas as Cartas CAP/004.2025 e CAP/007.2025. **II.02** – Consubstanciado no artigo 9º - § 3º do Regimento Interno do CAP/Santos, tomar conhecimento do Ofício nº 614/2025/GP,



datado de 29/08/2025, da Prefeitura Municipal de Praia Grande, referente ao pedido de que o Sr. Lucas Morão Glerean, Secretário Municipal de Projetos Especiais e Estratégicos, participe como convidado permanente do Conselho de Autoridade Portuária de Santos – CAP/SANTOS, representando a referida Prefeitura. Documento virtual nº 13959/2025. O Conselho decidiu coletar mais informações junto à APS para melhor análise do tema pelo Colegiado, destacando que as Prefeituras da região possuem espaço aberto nas reuniões do CAP para participarem sempre que houver assuntos relacionados com os respectivos municípios. Para o assunto foi emitida a Carta CAP/005.2025. **II.03** – Consubstanciado no artigo 9º - § 3º do Regimento Interno do CAP/Santos, tomar conhecimento do Ofício nº 037/2025 - SECINP, datado de 11/09/2025, da Prefeitura Municipal de São Vicente, referente ao pedido de que o Sr. Guilherme Rivero Guzzi, Secretário de Comércio, Indústria e Negócios Portuários, participe como convidado permanente do Conselho de Autoridade Portuária de Santos – CAP/SANTOS, representando a referida Prefeitura. Documento virtual nº 14470/2025. O Conselho decidiu coletar mais informações junto à APS para melhor análise do tema pelo Colegiado, destacando que as Prefeituras da região possuem espaço aberto nas reuniões do CAP para participarem sempre que houver assuntos relacionados com os respectivos municípios. Para o assunto foi emitida a Carta CAP/006.2025. **II.04** – Posse dos Representantes do Poder Público, indicado pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária - ANVISA, Sra. Marianna Donato Pirrone (titular) e Sr. José Paulo Antunes Lopes (Suplente), designados por meio da Portaria nº 524, de 27 de agosto de 2025, publicada no Diário Oficial da União em 12 de setembro de 2025. O Presidente do CAP, Carlos Magno, deu posse à Sra. Marianna Donato Pirrone, como membro titular, bem como ao Sr. José Paulo Antunes Lopes, como membro suplente, pela ANVISA, conforme Portaria nº 524.2025, publicada no DOU. Ato contínuo a Sra. Marianna, membro titular, assinou o respectivo Termo de Posse. Fica registrado que o Termo de Posse do Sr. José Paulo será encaminhado por e-mail para a devida assinatura. **II.05** – Considerando o Ofício nº 062/2025, do Sindicato dos Operadores Portuários do Estado de São Paulo – SOPESP, de 12/09/2025, bem como o Ofício CENEP 035/2025, de 12/08/2025, homologar a indicação da Sra. Joyce Santos Lerner como Diretora Administrativa e Financeira da Fundação CENEP, em cumprimento ao §2º do artigo 8º do Estatuto Social da Fundação Centro de Excelência Portuária de Santos, para o período remanescente do mandato 2024/2025, conforme aprovação em deliberação do Conselho Curador de 06/12/2023, que unificou os prazos dos conselheiros e da diretoria. Documento Virtual nº 14700/2025. O




Colegiado homologou o nome da Sra. Joyce Santos Lerner para o cargo de Diretora Administrativa e Financeira do CENEP. Para o assunto foi emitida a Resolução CAP nº 004.2025. A seguir passou ao item **III – ASSUNTOS GERAIS. III.01 – Follow up** sobre Manutenção em vias públicas. O Assistente da Gerência de Manutenção de Infraestrutura, Sr. Eduardo Toro de Abreu, realizou apresentação acerca do tema, atualizando as informações quanto: a) Manutenção de Vias em Concreto Betuminoso Usinado a Quente – CBUQ (em 2025 foram aplicadas cerca de 729 toneladas de CBUQ, em tapa buraco); b) Manutenção de Vias em Paralelepípedos e Intertravados (em 2025 foi realizada a manutenção de aproximadamente 51.905 m<sup>2</sup> de pavimento em paralelepípedos); c) Sequenciamento das Atividades de Manutenção de Vias em CBUQ; d) Sequenciamento das Atividades de Manutenção de Vias em Paralelepípedos e Intertravados. Em seguida ocorreram alguns questionamentos que foram prontamente respondidos. Ao final, o Colegiado agradeceu pelas informações prestadas, sendo que a apresentação ficará arquivada na sede. **III.02 – Follow up** sobre Dragagem incluindo informações sobre a dragagem de aprofundamento do canal, bem como informação sobre o Cronograma das obras de dragagem para menos –16. O Supervisor da Gerência de Infraestrutura Aquaviária, Frederico Vicente Doutor, realizou apresentação acerca do tema, atualizando as informações quanto: a) Dragagem de Manutenção (Manutenção de profundidade de toda a extensão do canal de acesso e berços, sem restrições de calados operacionais; b) Levantamentos Hidrográficos; c) Dragagem de aprofundamento para -16m; d) Derrocagem de afloramento rochosos. Em seguida ocorreram alguns questionamentos que foram prontamente respondidos. Ao final, o Colegiado agradeceu pelas informações prestadas, sendo que a apresentação ficará arquivada na sede da Companhia. **III.03 – Follow up** de projetos e obras dos investimentos a serem realizados pela APS. O Gerente de Obras, Sr. Gabriel dos Santos Ramos, e o Gerente de Projetos, Sr. Maurício Alvm Cury, realizaram apresentação acerca do tema, atualizando as informações quanto: a) Cais Ilha Barnabé (Contratação das obras em fase recursal); b) Novo Acesso ao Porto (Projeto em elaboração); c) Reforma da Avenida Perimetral da Margem Direita – Trecho Alemoa (Em mobilização de obras/Finalização do Projeto Executivo/Canteiro de Obras); d) Estrada de Acesso a Ilha Barnabé (Projeto em Elaboração); e) Túnel Santos/Guarujá (Leilão realizado em 05/09/2025); f) 2<sup>a</sup> fase da Avenida Perimetral Margem Esquerda (Desapropriações/Revisão do Projeto/Licenciamento Ambiental). Em seguida ocorreram




alguns questionamentos que foram prontamente respondidos. Ao final, o Colegiado agradeceu pelas informações prestadas, sendo que a apresentação ficará arquivada na sede.

**III.04** – *Follow up* sobre a revisão da Poligonal do Porto Organizado de Santos. O Gerente de Geoprocessamento e Cadastro, Sr. Kleber Barrionuevo Baraldo, informou ao Colegiado o status do andamento do processo de revisão da Poligonal, destacando que no momento aguarda-se a publicação da revisão pela SNP. **III.05** – *Follow up* sobre o atual estágio do projeto conceitual da passarela de pedestres, na região do armazém 35 (antigo Gate 19). A Gerente de Contratos de Arrendamento, Sra. Carolina Prieto de Freitas Mayoral, informou ao Colegiado que a passarela em questão é de responsabilidade da empresa Santos Brasil, cuja previsão de entrega é fevereiro de 2026, sendo que já apresentaram o projeto básico e estão fazendo sondagem para apresentar executivo. Após questionamentos, informou, ainda, que a passarela passará por cima das vias ferro e rodoviárias. Ao final, o Colegiado agradeceu pelas informações prestadas, solicitando que o tema seja pautado na próxima reunião para atualização. **III.06** – Apresentação da Fundação Cenep do relatório de atividades do 1º semestre de 2025. O Colegiado decidiu transferir este tema para a próxima reunião. Não havendo outros assuntos, passou ao item **V – ENCERRAMENTO**. Nada mais a ser tratado, a reunião foi encerrada sendo determinada a lavratura da presente ata. Fica registrado que o Presidente e o Secretário do Colegiado assinarão a respectiva ata e consolidarão, em documento único, a lista de presença. Mesa: Carlos Magno Lopes da Silva Filho - Presidente, Thiago Rodrigues Alves – Secretário Executivo. Conselheiros: Orlando de Almeida Razões Júnior; Thais Margarido Alencar; Marianna Donato Pirrone; Bernardo Dias de Souza; Haroldo José Parri; José Edgard Laborde Gomes; Carlos Moreira Couto Junior; Ivam Jardim; e, Carlos Alberto Garcia.

Documento assinado digitalmente  
 **CARLOS MAGNO LOPES DA SILVA FILHO**  
 Data: 29/09/2025 15:00:50-0300  
 Verifique em <https://validar.itl.gov.br>

**Carlos Magno Lopes da Silva Filho**  
**PRESIDENTE**

Assinado de forma digital por  
 **THIAGO RODRIGUES**  
**ALVES**  
 Dados: 2025.10.01 12:06:07  
 -03'00'

**Thiago Rodrigues Alves**  
**SECRETARIO EXECUTIVO**