

**ATA DA 2.588ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA
DA AUTORIDADE PORTUÁRIA DE SANTOS S.A. (APS)**

Às dezoito horas e trinta minutos do dia trinta de janeiro do ano de dois mil e vinte e seis, realizou-se, remotamente, a segunda milésima quingentésima octogésima oitava reunião ordinária da Diretoria Executiva da Autoridade Portuária de Santos S.A. (APS). A reunião foi presidida pelo Presidente e Diretor de Desenvolvimento de Negócios e Regulação interino e cumulativo, Sr. Anderson Pomini. Participaram também, o Diretor de Operações Edilberto Ferreira Beto Mendes, o Diretor de Administração e Finanças, Sr. Júlio César Alves de Oliveira, o Diretor de Infraestrutura, Sr. Orlando de Almeida Razões Júnior. A reunião foi secretariada pelo Supervisor de Governança Corporativa, Sr. Rodrigo Dias Calafate. Atendido o quórum legal, o Presidente da mesa declarou abertos os trabalhos, passando à apreciação das matérias pautadas na Ordem do Dia, que após examinadas e discutidas, receberam as seguintes manifestações unânimes da Diretoria Executiva: **I.1** – Com base nos registros contidos no Processo Virtual nº 000634/25-66/2025, **decidiu:** homologar o processo licitatório na modalidade **RLE Eletrônico, nº 72/2025**, por sistema de registro de preços, que objetivou a contratação de pessoa jurídica para fornecimento de material promocional da Autoridade Portuária de Santos (APS), sob demanda, pelo prazo 12 (doze) meses, nos termos e condições estabelecidas no “Termo de Referência” e seus Anexos, partes integrantes do Edital, considerando a Adjudicação, datada de 16/01/2026, dos **LOTES 01,05 e 06** à empresa **C2 VENDAS LTDA.**, pela melhor oferta global de **R\$ 81.952,00** (oitenta e um mil e novecentos e cinquenta e dois reais), dos **LOTES 02,03 e 09** à empresa **GALAXY BRINDES E SERVIÇOS LTDA.**, pela melhor oferta global de **R\$ 152.910,00** (cento e cinquenta e dois mil e novecentos e dez reais), e do **LOTE 04** à empresa **INOVAR INDÚSTRIA E COMUNICAÇÃO LTDA.**, pela melhor oferta global de **R\$ 67.290,00** (sessenta e sete mil e duzentos reais), considerando, também, o Parecer de *Compliance* – GECOP 010.2026, datado de 21/01/2026. *Para o assunto foi emitida a Decisão Direxe nº 038.2026.* **I.2** – Com base nos registros contidos no Documento Virtual Protocolado nº 0000012713/2025, **decidiu:** aprovar a assinatura de **Acordo de Cooperação AC.01.2021**, cujo anexo estabelece as diretrizes da parceria técnica entre a Autoridade Portuária de Santos (APS) e a Província de Buenos Aires, para fortalecer as relações e os laços comerciais que as unem e promover o desenvolvimento econômico mútuo de seus portos e zonas pertinentes, considerando o Parecer SUJUDGEJUR/002.2026, datado de 14/01/2026. *Para o assunto foi emitida a Decisão Direxe nº 039.2026.* **I.3** – Com base nos registros contidos no Documento Virtual Protocolado

nº 0000017981/2025, **decidiu:** selecionar a seguinte iniciativa para ser implementada durante o exercício de 2026: **Programa de Encaminhamento ao Mercado Portuário.** *Para o assunto foi emitida a Decisão Direxe nº 040.2026.* **I.4** – Com base nos registros contidos no Processo Virtual nº 000028/26-77/2026, **decidiu:** autorizar a celebração do Acordo de Cooperação Técnica entre a Autoridade Portuária de Santos S.A. e o Instituto de Engenharia, cujo objeto é a constituição do Comitê Técnico Executivo de Avaliação, Proposições, Estudos, Acompanhamento e Plenárias do Porto e Entorno - CTE Porto e Entornos, pelo prazo de 24 (vinte e quatro) meses, destinado a suportar e avaliar, quando demandado, a análise, estudo e proposição de soluções técnicas, tecnológicas, operacionais e de infraestrutura de interesse do Porto de Santos e seu entorno, em benefício da engenharia nacional e do desenvolvimento logístico-portuário, considerando o Parecer SUJUD-GEJUR/054.2025, datado de 17/10/2025. *Para o assunto foi emitida a Decisão Direxe nº 041.2026.* **I.5** – Com base nos registros contidos no Processo Virtual nº 000680/25-83/2025, **decidiu:** autorizar a abertura de processo licitatório, na modalidade Competição Pública – RLE, objetivando a contratação de empresa especializada para elaboração do Projeto Básico das obras de reforma e restauro do Edifício da Oficina Mecânica, destinado à implantação da nova sede da Diretoria de Operações – DIOPE, bem como das unidades SUPGP, SUPOP e SUMAS, pelo prazo de 16 (dezesseis) meses, no valor total estimado de [REDACTED], considerando o Parecer SUJUD/GEJAD nº 411.2025, datado de 28/11/2025. *Para o assunto foi emitida a Decisão Direxe nº 042.2026.* **I.6** – Com base nos registros contidos no Processo Virtual nº 000462/23-41/2023, **decidiu:** aprovar a prorrogação da vigência do contrato APS/112.2024 para a prestação de serviços de elaboração do estudo ambiental simplificado (EAS), necessário ao processo de licenciamento ambiental das obras de reforço estrutural do cais da Ilha Barnabé do Porto Organizado de Santos, firmado com a empresa **TETRA TECH ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA.**, pelo prazo de 12 (doze) meses, considerando o Parecer SUJUD/GEJAD nº 22.2026, datado de 21/01/2026, e o Parecer de *Compliance* – GECOP 011.2026, datado de 22/01/2026. *Para o assunto foi emitida a Decisão Direxe nº 043.2026.*

No II – MATÉRIAS PARA CONHECIMENTO: **II.1** – Com base nos registros contidos no Documento Virtual Protocolado nº 0000000953/2026, a Diretoria Executiva tomou ciência do Relatório das Atividades de *Compliance* do 4º Trimestre. **II.2** – Com base nos registros contidos no Documento Virtual Protocolado nº 0000004909/2025, a Diretoria Executiva tomou ciência das atividades da Gerência de Ouvidoria ocorridas no ano de 2025, conforme disposto em seus normativos e regulamentos: • Relatório Anual de Atividades da Gerência de Ouvidoria

(Preliminar); Relatório das pesquisas realizadas quanto à avaliação de satisfação dos serviços prestados pela APS; • Relatório de denúncias recebidas nesta Gerência de Ouvidoria e tratadas internamente; • Apresentação sintética do Relatório de atividades. Fica registrado que, tendo em vista a reunião ter ocorrido remotamente, a garantia de participação dos membros ocorreu conforme o Art. 61. do Estatuto Social, e os documentos gerados durante a reunião, incluindo a ata, ficarão arquivados em repositório digital específico. Sem mais assuntos, o Presidente da mesa agradeceu a presença de todos e encerrou os trabalhos determinando a lavratura da presente Ata.

ANDERSON
 POMINI: [REDACTED]
 [REDACTED]

Assinado de forma digital por ANDERSON POMINI: [REDACTED]
 Dados: 2026.02.20 11:49:15 -03'00'

Anderson Pomini
Presidente da APS e
Diretor de Desenvolvimento de Negócios e
Regulação interino e cumulativo
Presidente da Mesa

ORLANDO DE ALMEIDA
 RAZOES
 JUNIOR [REDACTED]

Dados: 2026.02.11 14:55:04 -03'00'
 Versão do Adobe Acrobat Reader: 2025.001.21184

Orlando de Almeida Razões Júnior
Diretor de Infraestrutura



Documento assinado digitalmente
 EDILBERTO FERREIRA BETO MENDES
 Data: 19/02/2026 18:16:11 -0300
 Verifique em <https://validar.itl.gov.br>

Edilberto Ferreira Beto Mendes
Diretor de Operações

RODRIGO DIAS
 CALAFATE: [REDACTED]
 [REDACTED]

Assinado de forma digital por RODRIGO DIAS
 Dados: 2026.02.10 09:53:43 -03'00'

Rodrigo Dias Calafate
Secretário

JULIO CEZAR
 ALVES DE
 OLIVEIRA: [REDACTED]
 [REDACTED]

Assinado de forma digital por JULIO CEZAR ALVES DE OLIVEIRA: [REDACTED]
 Dados: 2026.02.10 12:10:06 -03'00'

Julio Cezar Alves de Oliveira
Diretor de Administração e Finanças