

**CONSELHO DE AUTORIDADE PORTUÁRIA - CAP
PORTO DE SANTOS
ATA DA 397ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA**

Aos vinte e seis dias do mês de outubro do ano de dois mil e dezesseis, às nove horas, na sala de reuniões da sede do Conselho de Autoridade Portuária do Porto de Santos – CAP/SANTOS, situado na Rua Augusto Severo, número sete, décimo terceiro andar, em Santos, Estado de São Paulo, realizou-se a tricentésima nonagésima sétima Reunião Plenária Ordinária do Conselho de Autoridade Portuária, sob a presidência do Suplente Fernando Corrêa dos Santos. Estiveram presentes os **Representantes do Poder Público**: Fernando Corrêa dos Santos, pela SEP; Antônio de Pádua de Deus Andrade, pela Administração do Porto, Cleiton Alves dos Santos João Simões, pela Receita Federal; Nilson Rogério Baroni, pelo Governo do Estado; Rogério Gonçalves Lopes, pela ANVISA; e, Dário de Medeiros Lima e José Eduardo Lopes, pelo Município (Guarujá e Santos). **Os Representantes da Classe Empresarial**: José Di Bella Filho e Eliézer Giroux, pela ABTP; Luiz Cláudio de Araújo Simões, pelo SOPESP; Carlos Eduardo Bueno Magano, pela Associação de Comércio Exterior do Brasil – AEB; e, Martin Aron, pela Associação Comercial de Santos. **Os Representantes dos Trabalhadores Portuários**: Robson Apolinário, pela FNP. Compareceram também, como convidado permanente, o Sr. Adilson Momose, representante da ANTAQ e o Sr. Carlos Alberto Benincasa, representante da Prefeitura Municipal de Cubatão. Participaram ainda, como convidados os Srs. CF(T) Rômulo de Souza Santos Junior, representante da Autoridade Marítima que está aguardando a publicação de portaria no DOU oficializando sua recondução neste Colegiado, Márcio Calves, representante do CAP no Conselho de Administração da CODESP, Adriano Perrelli P. de Castro, representante da VIGIAGRO, Ronaldo Marques Passos e Adilson Luiz Gonçalves, representantes da Prefeitura Municipal de Santos. Estiveram ausentes os Conselheiros André Minoru Okubo (Titular), pelo VIGIAGRO; Caio Marcelo Morel Correa (Titular), pela ABTRA; Marco Antônio Tadeu Deniz Sanchez (Titular), pela FENCCOVIB; e, Guilherme do Amaral Távora, pela FNP, tendo os mesmos justificado suas ausências através de e-mail enviado à Secretaria Executiva do CAP. Havendo número legal, foram abertos os trabalhos, tendo como

Secretário Executivo Substituto, Thiago Rodrigues Alves, em virtude das férias do Secretário Executivo Jorge Leite dos Santos, e apoio do Encarregado Rodrigo Dias Calafate e do Técnico Portuário Reginaldo Brito de Lima. Em seguida, o Presidente Substituto, Sr. Fernando Corrêa dos Santos, passou ao item **I – ABERTURA**, onde foi submetida aos Conselheiros a Ata da 396ª Reunião, realizada no dia 23 de setembro de 2016, que lida e achada conforme, foi devidamente assinada pelos presentes. Na sequência, o Presidente Substituto comunicou que devido à ausência justificada dos Srs. Rodnei Oliveira da Silva (Titular) e João Carlos de Oliveira Ribeiro (Suplente), reconduzidos membros representantes dos Trabalhadores Portuários Avulsos do Porto, indicados pela Federação Nacional de Estiva – FNE, homologados pelo Ministro de Estado dos Transportes, Portos e Aviação Civil – Substituto, através da portaria nº 486, de 05/09/2016, publicada no DOU em 08/09/2016, seus respectivos termos de posse serão assinados durante o período da tarde de hoje na Sede deste Colegiado. Com relação à posse do Sr. Victor Gustavo Santos Gabas, membro suplente, representante do Poder Público, indicado pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária - ANVISA e homologado pelo Ministro de Estado dos Transportes, Portos e Aviação Civil – Substituto, através da portaria nº 437, artigo 2º, de 02/09/2016, publicada no DOU em 06/09/2016, em substituição a Sra. Cecília Antônia Barbosa (suplente), o Presidente Substituto informou que o referido termo de posse será assinado na primeira reunião plenária para a qual o Sr. Victor Gabas for convocado, ou a que voluntariamente comparecer, em conformidade com o estabelecido no regimento interno deste CAP. Prosseguindo, o Presidente Substituto do Colegiado anunciou que, conforme ofício nº 32/2016 da Associação de Terminais Portuários Privados – ATP consubstanciado na Portaria nº 25/2014 da extinta Secretaria de Portos da Presidência da República, de 07/02/2014, o Sr. Bruno Dias (da EMBRAPORT) será o novo representante dos terminais de uso privado que compartilham o canal de acesso ao Porto de Santos, em substituição ao Sr. Virmar Muzitano (da TRANSPETRO), de acordo com o estabelecido pela Portaria nº 244 da extinta Secretaria de Portos, de 26/11/2013, em seu artigo 6º parágrafo 1º inciso II. Dando sequência à reunião, o Presidente Substituto proferiu as seguintes comunicações: a) Participação do Presidente do CAP/Santos, Sr. Rossano Reolon na comitiva da SANTOS EXPORT que está realizando uma visita técnica nos portos da

costa leste dos Estados Unidos; b) Publicação da Portaria nº 585 do MTPA, publicada no DOU do dia 28/10/2016, que declarou o EVTEA apresentado pela RAÍZEN Combustíveis S/A como vencedor do Procedimento de Manifestação de Interesse - PMI 03; e, c) Publicação da Portaria nº 623 do MTPA, publicada no DOU do dia 06/10/2016, que declarou o EVTEA apresentado pela DTA Engenharia Ltda. como vencedor do Procedimento de Manifestação de Interesse - PMI 02. Em seguida, o Presidente Substituto passou a palavra ao Conselheiro Antônio de Pádua, Diretor de Engenharia da CODESP, que, a respeito da dragagem do Porto de Santos, informou que a DRAGABRAS, vencedora da licitação da CODESP, está com sua equipe de engenharia em Santos, interagindo com a equipe da Autoridade Portuária, sendo que a draga que será utilizada já saiu da Nigéria com destino a Santos, devendo iniciar a dragagem na segunda quinzena de novembro, logo após a execução da batimetria que está em andamento. Com a palavra, o Conselheiro Eliézer Giroux parabenizou a CODESP pela contratação do serviço de dragagem e perguntou a respeito da conclusão dos estudos desenvolvidos pela USP. Em resposta, o Conselheiro Antônio de Pádua informou que a entrega do resultado do estudo está prevista para ocorrer nos próximos dias. Dando sequência a pauta do dia, o Presidente Substituto passou ao item **II – ORDEM DO DIA**: Os assuntos apreciados receberam as seguintes manifestações: **II.01 – Carta DIPRE-ED/270.2016**, de 03/10/2016, da Autoridade Portuária, por meio da qual comunica que no dia 15/12/2016 encerra-se o prazo de gestão dos membros do Conselho de Administração da CODESP, solicitando que este Colegiado indiquem os nomes dos representantes da classe Empresarial e Trabalhadora que irão compor o novo mandato, a fim de atender o artigo 18 – Incisos V e VI do Estatuto Social. O Presidente Substituto solicitou que os Representantes da Classe Empresarial e da Classe Trabalhadora adotem as devidas providências para que sejam indicados seus respectivos representantes no CONSAD. O Conselheiro José Di Bella, fazendo uso da palavra, solicitou que a Secretaria convoque uma reunião entre os representantes da Classe Empresarial para tratar sobre o assunto. **II.02 – GRUPO DE TRABALHO – CUSTEIO E TARIFAS** (Relator: Carlos Magano). Apresentação do Relatório da reunião realizada no dia 10/10/2016. Com a palavra, o Conselheiro Carlos Magano, Relator do referido Grupo de Trabalho, prestou informações sobre os assuntos discutidos na mencionada reunião,

destacando que o Grupo propôs o envio de cartas à Autoridade Portuária acerca dos temas relacionados a seguir: 1) Dimensão dos eventuais impactos financeiros originados nos contratos de arrendamentos que estão sub júdice; 2) Informações sobre a mudança da forma de cobrança da energia elétrica, notadamente se o mecanismo de cobrança inclui descontos proporcionais ao “fator de potência” nessa cobrança, bem como a data de realização do workshop preparatório para implantação deste novo regime; e 3) Informações acerca das ações que serão adotadas pela CODESP caso não ocorra o aporte de R\$ 146 milhões por parte da União para que o PDG 2016 seja executado e convite para apresentação da atual situação econômica e financeira da CODESP na próxima reunião plenária do CAP. Após debates sobre o tema, o Colegiado aprovou os encaminhamentos propostos pelo Grupo, definindo que a minuta das cartas deverão ser encaminhadas via e-mail para apreciação dos Conselheiros, devendo ser enviadas aos seus respectivos destinatários caso não ocorra observações dentro do prazo de 5 (cinco) dias. Para o assunto, foram expedidas as cartas CAP nºs 33, 34 e 35.2016. Ficou definido ainda que a equipe técnica da CODESP seja convidada para participar da Reunião nº 02/2016 do GT Custeio e Tarifas, a ocorrer no dia 17/11/2016, para tratar dos seguintes assuntos: 1) Informações sobre a situação atual do reajuste tarifário e sua relação com a nova estrutura tarifária que está em estudo; 2) Apresentação do cronograma do fluxo de trabalho da nova estrutura tarifária da CODESP; 3) Informações sobre as diretrizes que compõe o pedido de mudança da forma de cobrança da energia elétrica encaminhado para análise da ANTAQ; e, 4) Informações sobre o plano de ação dos estudos visando a contratação de sistema de medição compatível, citado no ofício DIPRE-ED/264.2016, bem como sua relação com o pedido de mudança da forma de cobrança de energia elétrica encaminhado à ANTAQ. Com a palavra, o Conselheiro Eduardo Lopes informou que a ANTAQ já possui uma ação dizendo respeito às empresas portuárias adotarem um novo modelo de plano de contas, sendo que está também foi uma recomendação da consultoria que foi contratada pela SEP para a CODESP, CDP e CDRJ, buscando padronizar as Companhias Docas e trazer mais transparência, assim seria interessante este Conselho saber qual o andamento do assunto, e se há possibilidade desse novo modelo de plano de contas ser implementado ainda no próximo exercício. O Presidente Substituto, Conselheiro Fernando Santos,

informou que enviará via e-mail informações atualizadas sobre o assunto. **II.03 - GRUPO de TRABALHO – PLANEJAMENTO** (Relator: José Di Bella). Apresentação do Relatório da reunião realizada no dia 10/10/2016. Com a palavra, o Conselheiro José Di Bella, Relator do referido Grupo de Trabalho, informou que o acompanhamento do Master Plan e do PDZ do Porto de Santos foi transferido para a próxima reunião do Grupo, em virtude da ausência justificada dos representantes da Secretaria de Políticas Portuárias e da CODESP, e comunicou que o Grupo preparou minuta de carta a ser enviada ao Deputado Federal João Paulo Tavares Papa, conforme solicitado pela Plenária na última reunião, em resposta ao ofício Esc. 012/2016, de 22/08/2016, recomendando que o Projeto de Lei 4311/2016 estabeleça que seja destinado 100% do valor da outorga dos arrendamentos à Autoridade Portuária, como sempre ocorreu anteriormente. Após breves debates sobre o tema, o Colegiado aprovou o encaminhamento proposto pelo Grupo, definindo que a minuta da carta deverá ser encaminhada via e-mail para apreciação dos Conselheiros, devendo ser enviada ao seu destinatário caso não ocorra observações dentro do prazo de 5 (cinco) dias. Para o assunto, foi expedida a carta CAP nº 36.2016. Em seguida, o Presidente Substituto, Conselheiro Fernando Santos, relatou que o momento atual é uma janela de oportunidades para atualizar o PDZ de Santos adequando o mesmo ao Plano Mestre, informando que os instrumentos de planejamento da SEP evoluíram muito nestes últimos anos e hoje o PDZ e Plano Mestre são frequentemente consultados para apoio na tomada de decisões para todas as ações no Porto. **II.04 - GRUPO de TRABALHO – SUSTENTABILIDADE** (Relator: Eduardo Lopes). Apresentação do Relatório da reunião realizada no dia 17/10/2016. Com a palavra, o Conselheiro Eduardo Lopes, Relator do referido Grupo de Trabalho, prestou informações sobre os assuntos discutidos na mencionada reunião, destacando os seguintes fatos: 1) Apresentação da Coordenadora do Núcleo de Pesquisas Hidrodinâmicas da UNISANTA, Eng. Alexandra Franciscatto Sampaio, acerca da elevação do nível do mar e eventos extremos na região de Santos, assunto que passou a ser incluído como tema permanente nas reuniões do Grupo; 2) Apresentação da Decisão de Diretoria nº 210/2016/I/C, de 28/09/2016, que disciplina o licenciamento ambiental de Instalações Portuárias no âmbito da CETESB; e 3) Plano de Governança: Mapeamento, Prevenção, Mitigação e Contingenciamento de Riscos no Ambiente Portuário. Após atualização de

informações sobre o assunto, por parte dos representantes da CODESP presentes naquela reunião, foi solicitado pelo Relator do Grupo que a Autoridade Portuária apresente, na próxima reunião do GT Sustentabilidade, o escopo da licitação que está sendo elaborada, para que seja identificada se a abrangência do estudo atende o sugerido por este Colegiado através da carta CAP/003.2016, de 03/02/2016. Com a palavra, o Presidente Suplente solicitou que o Grupo avalie qual a composição e o escopo do trabalho que vai ser licitado, apresentando relatório sobre o tema na próxima reunião plenária. Em seguida, o Conselheiro José Di Bella informou que a ABTP, após se reunir com a área técnica de meio ambiente de suas instalações portuárias associadas, irá iniciar um trabalho em conjunto com a CETESB visando avaliar o impacto da decisão de Diretoria junto aos terminais portuários de Santos e assim propor ajustes as especificações da DD e ao Termo de Compromisso que foi regulamentado na DD. A seguir, o Presidente Substituto passou ao item **III – ASSUNTOS GERAIS**: Os assuntos foram apreciados e receberam as seguintes manifestações: **III.01** - Apresentação do Grupo de Trabalho instituído no fórum “Incêndio Alemoa – O que ocorreu e o que precisa mudar”, a ser realizada pelos representantes do Comando do Corpo de Bombeiros do Estado de São Paulo e SEPORT – Prefeitura de Santos. O Presidente Suplente, Conselheiro Fernando Santos, passou a palavra ao Sr. Adilson Luiz, representante da Prefeitura de Santos envolvido no Grupo de Trabalho instituído pelo CREA, que, após justificar a ausência do representante do Comando do Corpo de Bombeiros, realizou uma apresentação prestando informações sobre o incêndio e seus desdobramentos, destacando os seguintes tópicos: 1) Fórum ocorrido no dia 20/05/2015, promovido pela AEAS/PMS/CBPMESP/CREASP; 2) Grupo de Trabalho constituído em 07/08/2015; 3) Recomendações contidas na “Carta de Santos”: a) Revisar e aprimorar Legislação e Normas; b) Aprimorar a integração entre governos, órgãos normativos e iniciativa privada; c) Criar núcleos regionais destinados ao armazenamento de recursos necessários ao combate a sinistros; d) Estabelecer planos e ações integradas entre governos e iniciativa privada; e) Diversificar a matriz de transportes nacional; f) Estudar a criação de um fundo nacional destinado ao combate emergencial de sinistros; g) Tornar obrigatório a capacitação continuada de profissionais; e, h) Acompanhar as discussões e realizar eventos similares; 4) Planejamento de seminário

internacional com o objetivo de apresentar estudos de casos de sinistros e aprimoramento do conhecimento do “benchmarking” internacional e da normatização específica, nacional e internacional. Após a apresentação o Presidente Substituto agradeceu o Sr. Adilson Luiz pelas informações prestadas, e solicitou que o CD contendo a apresentação sobre o tema fique anexo à ata, passando a palavra para que os Conselheiros registrassem suas observações. Com a palavra, o Conselheiro Dário Lima sugeriu que as Forças Armadas também sejam convidadas para palestrar no seminário internacional que está em estudo pelo Grupo de Trabalho. A seguir, o Conselheiro José Di Bella salientou que embora os sinistros de incêndios que ocorreram recentemente no Porto foram em áreas que possuem o AVCB, suas especificações são insuficientes para a adequada prevenção, combate e mitigação de danos, sugerindo assim ao GT-CREA uma ação visando a revisão destas normas e regulações. Na sequência, o Sr. Rômulo de Souza, representante da MARINHA, pediu a palavra para ratificar a explanação do Conselheiro José Di Bella, destacando a importância da revisão das normas citadas pelo Corpo de Bombeiros, notadamente nas relacionadas às áreas externas, como pátios de contêineres. Novamente com a palavra, o Sr. Adilson Luiz informou que apesar do relatório estar concluído, as sugestões serão comunicadas ao GT-CREA, que permanece atento a novas observações e agradeceu pela atenção e colaboração do CAP. Em seguida, o Presidente Substituto, Conselheiro Fernando Santos, recomendou o envio de uma carta à CODESP sugerindo que a Autoridade Portuária avalie as sugestões apresentadas no relatório final do GT-CREA e efetue uma análise de compatibilidade com suas ações e planejamentos relativos ao tema. O Colegiado acolheu a recomendação do Presidente Substituto por unanimidade, solicitando que a Secretaria deste Colegiado tome as devidas providências. Para o assunto foi expedida a carta CAP/032.2016. **III.02** – Informações dos componentes do CONSAD indicados pelo CAP e passou a palavra ao Sr. Márcio Calves que prestou informações sobre a reunião extraordinária do referido Colegiado, ocorrida no dia 06/10/2016, destacando a aprovação da empresa DRAGABRAS para a realização da dragagem de manutenção do canal de Santos nos trechos 1, 2, 3 e 4, por um ano, no valor de R\$ 72 milhões, com um volume a ser dragado de 4,3 milhões de metros cúbicos, com a draga Pearl River, onde o início da dragagem será realizada pelo trecho 1. Em seguida, o Conselheiro José Di Bella

pediu para constar em ata o registro do excelente trabalho que o Sr. Márcio Calves vem fazendo perante o CONSAD da CODESP, representando a classe empresarial, agindo de forma diligente, ativa, proativa e contestadora, para que o Porto mantenha sua capacidade operacional. **III.03** – Cópia do Ofício nº 1446/CPSP-MB, de 06/10/2016, da Marinha do Brasil – Capitania dos Portos de São Paulo, encaminhado a Autoridade Portuária, referente ao Calado máximo a ser praticado no Porto de Santos, para conhecimento. Com a palavra, o Sr. Rômulo de Souza, representante da MARINHA, informou que o referido ofício foi resultado de uma reunião entre representantes da Capitania dos Portos, da CODESP e da Praticagem, com base nos levantamentos batimétricos apresentados. **III.04** – Sumário Executivo da Reunião 42ª CLAPs, de 28/09/2016, contendo os pontos de destaque para conhecimento do CAP. O Conselho de Autoridade Portuária registra que tomou conhecimento. **III.05** – Carta DIPRE-ED/273.2016, de 07/10/2016, da Autoridade Portuária, em atendimento a carta CAP nº 24.2016 de 11/08/2016, por meio da qual o Conselheiro Jansen Wagner Gallo solicitou a possibilidade de instalação de uma passarela para os trabalhadores na confluência do Canal 5 com a Av. Portuária, devido aos trabalhadores estarem percorrendo grande distância para terem acesso ao porto, devido as obras que estão sendo executadas no local. Após debates sobre o tema, ficou definido pelo Colegiado que os representantes da Autoridade Portuária serão convidados para, durante a reunião nº 06.2016 do GT Infraestrutura e Investimentos, prestar informações detalhadas sobre o novo acesso à área do Porto, conforme mencionado na referida carta. **III.06** - Carta DIPRE-ED/264.2016, de 19/09/2016, da Autoridade Portuária, em atendimento a carta CAP nº 22.2016 de 11/08/2016, por meio da qual solicitou informações sobre os Terminais que operam sem desperdiçar energia elétrica e os que operam efetivamente desperdiçando energia elétrica. Após debates sobre o tema, o Presidente Substituto informou que o assunto vai permanecer sendo tratado nas reuniões do GT Custeio e Tarifas e que a referida carta foi pautada para a sua reunião nº 02.2016. **III.07** - Carta CAP nº 30.2016 de 23/09/2016, enviada ao 6º Grupamento de Bombeiros, onde o Colegiado parabenizou o referido Grupamento pelo seu centenário. O Conselho de Autoridade Portuária registra que tomou conhecimento. Na sequência, o Presidente passou ao item **IV – OUTROS ASSUNTOS**. O Conselheiro Robson Apolinário, fazendo uso da palavra, explanou acerca

das operações de navios no Porto de Santos, destacando que recentemente ocorreu um atraso de aproximadamente 2 horas nas operações de atracação e desatracação de navios em virtude da não escalação de amarradores da Autoridade Portuária, para não extrapolar o limite de horas extras. Em seguida, relatou que os trabalhadores do SINTRAPORT não estão sendo escalados no Terminal de Veículos de Santos – TEV em virtude de não possuírem curso de track móbile e solicitou que o relator do GT Qualificação e Treinamento, Conselheiro João Almeida, verificasse a possibilidade do referido treinamento ser implementado de forma emergencial aos trabalhadores vinculados ao OGMO. O Colegiado acolheu a solicitação do Conselheiro Robson Apolinário, solicitando que o Conselheiro João Almeida preste informações sobre o tema na próxima reunião. Não havendo outras manifestações o Presidente passou ao item **V – ENCERRAMENTO**, fixando a data da próxima reunião ordinária para o dia 25 de novembro de 2016, às 09h00min, em Santos, determinando a lavratura da presente Ata.

Fernando Corrêa dos Santos
PRESIDENTE SUBSTITUTO

Antônio de Pádua de Deus Andrade
CONSELHEIRO

Nilson Rogério Baroni
CONSELHEIRO

Cleiton Alves dos Santos João Simões
CONSELHEIRO

Rogério Gonçalves Lopes
CONSELHEIRO

Dário de Medeiros Lima
CONSELHEIRO

Luiz Cláudio de Araújo Simões
CONSELHEIRO

José Di Bella Filho
CONSELHEIRO



Carlos Eduardo Bueno Magano
CONSELHEIRO

Robson Apolinário
CONSELHEIRO

Thiago Rodrigues Alves
SECRETÁRIO EXECUTIVO SUBSTITUTO